



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Bonvino Maria Pina**

E-mail mariapina.bonvino@na.camcom.it

Data di nascita 19/08/1978

Esperienza professionale

Dal 28/12/2023 ad oggi funzionario amministrativo presso il Servizio Provveditorato della Camera di Commercio di Napoli Ufficio Gare e Contratti

Date 01/08/2016 al 27/12/2023

Lavoro e posizione ricoperte Istruttore amministrativo

Principali attività e responsabilità

Responsabile Ufficio Gare e Contratti dal 01/07/2017 al 27/12/2023

Predisposizione di documentazione di gare d'appalto, predisposizione richieste di acquisto di beni e servizi, gestione contratti di locazione attiva; gestione dei contratti di somministrazione delle utenze;

Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
Via S. Aspreno, 2, 80133, Napoli

Tipo di attività o settore Ufficio Provveditorato- Area Gestione Risorse

Tipologia contrattuale Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato

Date 31/12/2012 al 31/07/2016

Lavoro e posizione ricoperte Istruttore amministrativo

Principali attività e responsabilità

Predisposizione di documentazione di gare d'appalto, predisposizione richieste di acquisto di beni e servizi mediante buoni d'ordine, istruttoria procedure di gara sul Mepa/Consip, gestione dei contratti di somministrazione delle utenze; gestione del magazzino economale;

Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio, , Industria, Artigianato e Agricoltura
Via E. Montale, 27, 36100, Vicenza

Tipo di attività o settore Ufficio Provveditorato (Provveditore Dr. Enrico Spataro)

Tipologia contrattuale Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato

Date 01/06/2011 - 30/11/2012

Lavoro o posizione ricoperti Impiegata allo sportello Commercio Estero

Principali attività e responsabilità

rilascio di certificati di origine e altri visti su atti e documenti relativi ad operazioni di import/export (certificati di origine, carnet ATA, attestati di libera vendita, codici meccanografici); attività di consulenza alle imprese.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
Largo Pradella, 1, 46100 Mantova

Tipologia contrattuale	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno
Tipo di attività o settore	Ufficio Commercio Estero– Area Promozionale
Date	1/12/2009 - 30/04/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice (Avvocato) presso Studio Legale
Principali attività e responsabilità	studio delle controversie, redazione di atti legali, rilascio di pareri e consulenze, partecipazione alle udienze; principali settori: locazioni, contratti, recupero crediti, infortunistica stradale, diritto di famiglia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv.ti D'Andrea Via IV Novembre, 4, 71121 Foggia (Italia)
Tipo di attività o settore	diritto civile
Date	12/10/2006 - 15/10/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante legale
Principali attività e responsabilità	redazione di atti e pareri legali, assistenza ad udienze civili e penali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Iannantuono Enzo Corso Vittorio Emanuele, 115, 71038 Pietramontecorvino (Fg) (Italia)
Istruzione	
Date	28/05/2010 - 03/07/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Conciliatore professionista
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	procedimento di mediazione ex D. Lgs. 28/2010
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Società Tota Consulting s.r.l. (ente di formazione privato) Via Ruggiero Grieco, 32, 71121 Foggia
Data di conseguimento	06/11/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla professione di Avvocato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte d'Appello di Bari
Date	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Giurisprudenza Via delle Pandette, 32, 50127 Firenze
Corsi di formazione, seminari	
15/06/2023	Seminario “Nuovo Codice Appalti: principi, procedure e trasparenza “
15/11/2021	Corso di formazione “Il controllo sul possesso dei requisiti delle imprese aggiudicatarie di gare d'appalto”

Dal 14/02/2019 al 28/05/2019

corso di formazione Programma INPS Valore P.A. "Corso operativo in materia di appalti e contratti pubblici: dalla gestione della gara all'esecuzione degli appalti." presso Università LUMSA sede didattica Napoli della durata di 60 ore con superamento di prova finale;

seminario formativo "SIMOG E AVCPASS: pratica delle procedure di gara" presso Legislazione Tecnica sede didattica Roma della durata di 6 ore svoltosi in data 06/03/2018;

corso di formazione "La disciplina in materia di contratti pubblici per lavori, servizi e forniture. La gestione della gara Ruolo e responsabilità del RUP" presso Pubbliformez sede didattica Salerno della durata di 7 ore svoltosi in data 16/03/2018;

Dal 02/03/2016 al 06/07/2016

corso di formazione Programma INPS Valore P.A. "Fondi comunitari e loro utilizzazione" presso Fondazione Università Ca' Foscari sede didattica Venezia della durata di 60 ore;

corso di formazione "Esercitazioni sull'utilizzo delle RdO nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" presso Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana" sede didattica Cittadella della durata di 4 ore e 30 svoltosi in data 24/02/2014.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Microsoft Office; applicativi Infocamere.

Autorizzo al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016.