



Camera di Commercio
Napoli



Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di consulenza in tema di metodologia e processi per lo sviluppo economico ai fini del rafforzamento delle azioni di promozione del sistema delle imprese in Campania nel quadro degli indirizzi e dei Regolamenti dell'Unione Europea in raccordo con Unioncamere e con la Regione Campania.

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse

Vista la Legge n. 580 del 1993 recante "*Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura*", come modificata dal D.Lgs. n. 23110;

Visto il Decreto del Presidente della G. R. Campania n. 58 del 3/03/2016, notificato all'Ente in data 7/03/2016, con cui è stato nominato Commissario Straordinario della C.C.I.A.A. di Napoli l'Avv. Girolamo Pettrone;

Visto il Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20/10/2011;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 4 del 30/12/2015, adottata con i poteri del Consiglio, con cui è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica dell'Ente per l'anno 2016;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 5 del 30/12/2015, adottata con i poteri della Giunta, con la quale è stato approvato il bilancio preventivo 2016, unitamente al budget direzionale di cui all'art. 8 del D.P.R. 254/2005;

Vista la Legge Costituzionale n. 3 del 2001, che ha regolato un nuovo sistema di competenze tra Stato e Regioni, attribuendo a queste ultime potestà legislativa su materie attinenti alle funzioni e competenze delle Camere di Commercio e che la stessa Legge Costituzionale ha elevato a rango costituzionale il principio di sussidiarietà;

Visto il D.Lgs. n. 23 del 2010, che ha qualificato le Camere di Commercio come Enti pubblici dotati di autonomia funzionale, in modifica dell'art. 1, comma 1°, L. n. 580 del 1993;

Visto l'art. 10 della L. n. 124 del 2015, di delega al Governo in materia di "riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed il successivo decreto attuativo, che hanno ridisegnato l'organizzazione, le funzioni e il finanziamento delle Camere di Commercio

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

In attuazione della determina di C.S., n. 40/2016 con i poteri della Giunta Camerale, di indirizzo per il conferimento, nei modi e termini di legge, di un incarico di consulenza ad idoneo professionista o società, specializzate in metodologia e processi per lo sviluppo economico ai fini del rafforzamento delle azioni di promozione del sistema delle imprese (industria, commercio, artigianato) nel quadro degli indirizzi e dei regolamenti dell'Unione Europea.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.203 del 12/05/2016 di approvazione dell'Avviso Pubblico di selezione degli operatori e delle offerte.

RENDE NOTO

che l'Ente Camerale intende rafforzare, anche mediante una idonea strutturazione delle proprie risorse organizzative e di un organico raccordo con il sistema camerale regionale e nazionale, la funzione di promozione dello sviluppo delle imprese, implementando le necessarie competenze sotto il profilo strettamente economico e delle relazioni strutturali tra sviluppo produttivo e attività delle istituzioni competenti;

che a tale scopo è indetta una procedura per l'affidamento ad un soggetto qualificato professionista o società a cui conferire ex artt. 2222 - 2228 C.C. apposito incarico di consulenza.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico è la consulenza in metodologia e processi per lo sviluppo economico per la promozione del sistema delle imprese (industria, commercio, artigianato) in Campania nel quadro degli indirizzi e dei regolamenti dell'Unione Europea in raccordo con la Regione Campania.

ART. 2 - DURATA

L'incarico avrà la durata di mesi 11 (undici) decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Art. 3 – COMPENSO

Il compenso massimo previsto per l'affidamento dell'incarico è di €38.000,00 (euro trentottomila/00), oltre C.A.P. ed I.V.A., se ed in quanto dovuti. Non sono previsti rimborsi spese. Il compenso effettivamente spettante all'incaricato sarà quello indicato in sede di offerta economica.

Art. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o che incidono sulla moralità professionale.

Per le persone fisiche indicare: l'iscrizione all'Ordine Professionale corrispondente (Avvocati, Commercialisti, Architetti, Ingegneri, ecc.).

Capacità tecnico professionale

Numero e elenco servizi prestati negli ultimi cinque anni (es. numero di incarichi di consulenza o di patrocinii già svolti per conto di pubbliche amministrazioni).

Titoli di studio e professionali (diversi da quelli di idoneità professionale).

Art. 5 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 giugno 2016 (termine perentorio) al seguente indirizzo: CCIAA Napoli – Servizio provveditorato, via S. Aspreno 2, 80133 Napoli

La domanda in busta chiusa dovrà riportare la scritta: "Non aprire. Contiene domanda per partecipazione a procedura comparativa per affidamento incarico di consulenza in ricerca e sviluppo per la produzione del sistema impresa in Campania" e dovrà contenere, al suo interno, tre plichi separati così distinti:

- 1) **Documentazione Amministrativa**, contenente, a sua volta:
 - domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta libera e debitamente datata e sottoscritta in originale con allegato documento di identità in corso di validità;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, resa ai sensi degli articoli 44 e 45 del DPR n. 445/2000.
- 2) **Offerta Tecnica**: redatta in carta libera e debitamente datata e sottoscritta in originale, contenente, oltre al curriculum vitae, anche le modalità con cui si intende realizzare l'incarico;
- 3) **Offerta Economica** in carta libera, riportante l'indicazione del ribasso percentuale con l'indicazione di due cifre decimali, espresso sia in cifre che in lettere, offerto sul compenso posto a base di gara.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE

L'incarico verrà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto dei seguenti criteri (in ordine decrescente)

Offerta tecnica	punti 60
Offerta economica	punti 40
TOTALE	punti 100

L'offerta tecnica, redatta in carta libera ed in lingua italiana, dovrà indicare:

- 1) metodologia di svolgimento incarico (quale elemento migliorativo rispetto allo schema di disciplinare, se pertinente con l'oggetto dell'incarico) ovvero proposta progettuale
- 2) Curriculum vitae, volto ad accertare il livello di esperienza maturata nel settore e la specifica conoscenza della materia, con particolare riferimento a (*valutare solo quelle eccedenti il requisito di partecipazione*)
 - Numero di incarichi già svolti
 - Recensioni/articoli/saggi attinenti all'argomento oggetto del bando;
 - Specializzazioni/master
 - Docenze
 - Analoghi progetti realizzati nella materia oggetto dell'incarico

ATTENZIONE: non riproporre criteri già previsti come requisiti minimi di partecipazione alla procedura!

Art. 7 – MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Le offerte saranno valutate da un'apposita commissione giudicatrice appositamente nominata sulla base dei seguenti parametri:

- A) **OFFERTA TECNICA**: sarà valutata attribuendo a ciascun criterio di valutazione i seguenti punteggi:

- 1) **metodologia di svolgimento incarico/proposta progettuale** max punti 40

Il punteggio verrà attribuito sulla base di un giudizio di valutazione così articolato:

Confronto a coppie delle proposte eseguito da ciascun Commissario che utilizzerà la seguente scala di preferenze:

	Proposta progettuale A	Proposta progettuale B
Preferenza massima	6	0
Preferenza grande	5	0
Preferenza media	4	0
Preferenza piccola	3	0
Preferenza minima	2	0
Parità	1	1

I punteggi dei singoli commissari saranno sommati per ciascuna offerta e le somme verranno riparametrate rispetto alla massima in maniera che l'offerta con la massima somma abbia un coefficiente pari a 1. I singoli coefficienti così ottenuti verranno moltiplicati per il massimo punteggio attribuibile (40) determinando così il punteggio di valutazione del requisito per ciascun offerta.

(allegati G e P del D.P.R. 207/2010)

2) Curriculum vitae

max punti 20

Verranno Attribuiti separati punteggi a ciascun elemento che compone il curriculum. (Si precisa che in caso di società, potranno essere ammessi a valutazione solo i curriculum dei soggetti, in numero massimo di due, che la società intende destinare all'espletamento dell'incarico; in tal caso le valutazioni saranno effettuate sul cumulo degli elementi curriculari)

- Per ciascun incarico svolto: punti 1 fino ad un massimo di punti 4;
- Per ciascuna esperienza di specializzazione professionale inerente l'oggetto dell'incarico: punti 2 fino ad un massimo di punti 4;
- Per ciascuna docenza e/o relazione in convegni, seminari inerenti l'oggetto dell'incarico e per ciascuna pubblicazione di testi, articoli, recensioni , eccetera oggetto dell'incarico: punti 1 fino ad un massimo di punti 4;

Per ciascun progetto analogo realizzato nella materia oggetto dell'incarico: punti 4 fino ad un massimo di punti 8.

Anche per tale requisito ciascun commissario esprimerà il proprio punteggio di valutazione del curriculum e il valore attribuito sarà costituito dalla media aritmetica dei punteggi dei commissari.

B) OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio all'offerta economica verrà attribuito con le modalità di seguito indicate.

Il punteggio massimo previsto per l'elemento considerato verrà attribuito all'offerta indicante il maggior ribasso espresso in percentuale con due cifre decimali, secondo la seguente formula:

$$PE = 40 \cdot \frac{R_i}{R_{max}}$$

Essendo PE il punteggio economico, Ri il ribasso dell'offerta economica in esame, Rmax il massimo ribasso offerto in gara

Non saranno ammesse offerte al rialzo, **pena l'esclusione dalla gara.**

Art. 8 – NOMINA COMMISSIONE

La selezione verrà effettuata da una Commissione nominata dopo la chiusura del presente bando dal Segretario Generale della C.C.I.A.A. di Napoli, composta da tre componenti, ai sensi della normativa di settore vigente in materia.

Art. 9 –ESITO PROCEDURA COMPARATIVA E AFFIDAMENTO INCARICO

L'esito della procedura comparativa verrà reso noto all'Albo Camerale on line e/o sul sito internet dell'ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'incarico.

L'incarico verrà affidato con determina del responsabile del servizio/dirigente.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Qualora, in seguito al presente avviso, non pervenisse alla C.C.I.A.A. di Napoli alcuna domanda, ovvero le offerte presentate fossero giudicate non idonee, l'incarico potrà essere conferito mediante trattativa privata diretta a soggetto in possesso dei requisiti richiesti. In tal caso non potranno essere modificate le condizioni previste nel presente avviso.

ART. 10 - ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE (art. 53, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dell'incarico è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:

- fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;
- fino all'approvazione dell'aggiudicazione, relativamente alle offerte presentate.

ART. 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. N. 196/2003

1. Si provvedere al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.
2. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte della C.C.I.A.A. di Napoli, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".
3. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessario per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.
4. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
5. Il titolare del trattamento dei dati è la C.C.I.A.A. di Napoli ed il Responsabile del trattamento è il dott. Nicola Pisapia

ART. 12 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI

1. L'avviso e tutti i documenti allegati sono reperibili sul profilo di committente di questa C.C.I.A.A. di Napoli al seguente indirizzo:
www.na.camcom.it – Sez Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti>Avvisi e bandi
2. Tutti i documenti di gara possono altresì essere visionati presso il Servizio Provveditorato della C.C.I.A.A. di Napoli (tel. 0817607436 fax 0817607420) tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12:00 ovvero ritirati, previo pagamento delle spese. L'amministrazione non effettua servizio fax. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al responsabile del procedimento ing. Giuseppe Ardimento (tel. 081/ 0817607436 e-mail: provveditorato.ardimento@na.camcom.it).
3. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti è fissato per il giorno 8/6/2016

ART. 13 - RICORSO

1. Ai sensi della Legge 6/12/1971, n. 1034 e relativo regolamento, gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Napoli ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Napoli li, 12/5/2016

**Il Dirigente dell' Area Gestione Risorse
(avv. Ilaria Desiderio)**