



## **DETERMINAZIONE SEGRETARIO GENERALE N. 97 DEL 6/03/2019**

Oggetto: Approvazione Programma Triennale dei Lavori 2019-2021 e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la Legge n.580/93 recante “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”, come modificata dal Decreto Legislativo 23/10 e dal D.Lgs 219/2016;

visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

visto il Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

richiamato il D.P.R. 254/2005 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

visto il Decreto MISE del 13 giugno 2014 con il quale l’Avv. Mario Esti è stato nominato Segretario Generale della CCIAA di Napoli;

**Premesso che** con Delibera di Consiglio n. 8 del 28.12.2018 è stato approvato il Preventivo 2019;

In attuazione di quanto disposto dall’art.21 del D.lgs 50/2016 ( codice dei Contratti pubblici) e dall’art. 60 del DPR 254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio) è necessario provvedere all’adozione del programma biennale (2019-2020) degli acquisti di beni servizi e forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00 nonché del Programma Triennale (2019-2021) dei lavori di importo stimato pari o superiore a €100.000,00, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. La normativa prevede altresì che i programmi suddetti vengano aggiornati con cadenza annuale.

**Rilevato che** il comma 8 dell’art. 21 del D.lgs 50/2016 prevede che le modalità e i criteri per la definizione degli atti programmatori siano fissati con l’emanazione di specifico decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

**Preso atto che** con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n.14 del 16 gennaio 2018 è stato approvato il nuovo regolamento per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali. Il Decreto n. 14/2018 suddetto ha dato attuazione alle norme contenute nel codice dei contratti e in particolare agli articoli 21 comma 8 e 216 comma 3 del D.lgs 50/2016.

**Rilevato che** Unioncamere nazionale con nota del 23.07.2018 ha fornito indicazioni in merito agli adempimenti da adottare in materia nonché informazioni esplicative circa la compilazione delle schede approvate dal MIT per la redazione dei Programmi in parola e, nel report allegato alla medesima nota, ha altresì delineato i tempi e i singoli adempimenti da adottare per lo svolgimento del procedimento non mancando di specificare che l’approvazione del Programmi di interventi e acquisti descritti in premessa venga effettuata mediante determinazione segretariale;



**Considerato che** lo stesso decreto dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi in questione e che questo può essere individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, pertanto, con Determinazione segretariale n. 59 del 12.02.2019 è stato nominato quale referente per la programmazione suddetta e referente unico per la BDAP il Dirigente dell'Area Gestione Risorse dott.ssa Ilaria Desiderio, determinazione notificata a tutti i dirigenti per le proposte programmatiche di propria competenza;

**Preso atto che** l'art. 5, comma 6, del decreto citato stabilisce altresì che il programma degli acquisti debba essere approvato **entro 90 giorni** dalla data di approvazione del bilancio preventivo (anno 2019) e che pertanto si deve procedere all'approvazione della Programmazione di cui sopra **entro il 28.03.2019**;

Si propone di adottare il programma biennale (2019-2020) degli acquisti di beni servizi e forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00- **Schede A, B e C**- nonché il Programma Triennale (2019-2021) dei lavori di importo stimato pari o superiore a € 100.000,00- **Schede A, B, C, D, E ed F**- redatti nel rispetto dei documenti programmatici, delle proposte effettuate dai Dirigenti interessati ed in coerenza con il bilancio di previsione.

Il Responsabile della Programmazione  
Dirigente dell'Area Gestione Risorse  
**dott.ssa Ilaria Desiderio**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

Preso atto dell'istruttoria e della proposta di adozione del Programma biennale (2019-2020) degli acquisti di beni servizi e forniture nonché del Programma Triennale (2019-2021) dei lavori effettuata dal Responsabile della suddetta Programmazione individuato con Determinazione Segretariale n. 59 del 12.02.2019

### **DETERMINA**

di adottare il Programma Biennale **(2019-2020)** degli acquisti di beni servizi e forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00- **Schede A, B e C** allegate al presente provvedimento- nonché il Programma Triennale **(2019-2021)** dei lavori di importo stimato pari o superiore a € 100.000,00- **Schede A, B, C, D, E ed F** allegate al presente provvedimento - redatti dal responsabile della suddetta programmazione dott.ssa Ilaria Desiderio nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio di previsione.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Avv. Mario ESTI**