



## INDICATORI P.I.R.A. PREVENTIVO ANNO 2016

### Area Affari Generali e Programmazione

**Obiettivo strategico: 1.1 Sviluppare in modo crescente la cultura della programmazione economica**

**Obiettivo operativo: 1.1.1A Redazione del Piano della Performance 2016-2018 con elaborazione di report gestionali e strategici**

Unità organizzative coinvolte

A3 AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI GENERALI

#### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult.	Target
Redazione del Piano della Performance	Redazione del Piano della Performance	100		SI

**Obiettivo strategico: 1.2 Miglioramento della governance del sistema delle partecipate della CCIAA**

**Obiettivo operativo: 1.2.1A Adempimenti di trasparenza e comunicazione gestione partecipate**

Unità organizzative coinvolte

A3 AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI  
GENERALI

#### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Tasso di realizzazione adempimenti di trasparenza e comunicazione	Numero Adempimenti Effettuati in ambito Trasparenza e Comunicazione/Numero Adempimenti Previsti in ambito Trasparenza e Comunicazione*100	100		>= 90%

**Obiettivo operativo: 1.2.1B Completamento procedura di fusione Aziende Speciali della CCIAA di Napoli**

Unità organizzative coinvolte

A3 AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI  
GENERALI

#### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Completamento degli atti propedeutici alla fusione delle AASS	Definitiva attuazione giuridica e fiscale della fusione per incorporazione	100		SI

**Obiettivo strategico: 1.3 Implementare una cultura aziendale improntata alla diffusione di valori etici e programmi di formazione per prevenire e contrastare fenomeni corruttivi.**

**Obiettivo operativo: 1.3.1A Formazione di tipo specialistico per le strutture di supporto**

Unità organizzative coinvolte

A3 AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI GENERALI

KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Tasso di Formazione del Personale Camerale	Numero Personale Formato Professionalmente /Numero Personale da Formare Professionalmente *100	100		>= 90%

L'indicatore è calcolato ponendo come obiettivo l'organizzazione del corso programmato, fermo rimanendo la responsabilità dei singoli dirigenti affinché i loro collaboratori possano seguire il predetto corso.

Obiettivo operativo: 1.3.1B Formazione a favore degli uffici a maggior rischio corruzione

Unità organizzative coinvolte

A3 AREA PROGRAMMAZIONE E AFFARI GENERALI

KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Tasso di Formazione del Personale Camerale	Numero Personale Formato Professionalmente /Numero Personale da Formare Professionalmente *100	100	100 %	>= 80%

L'indicatore è calcolato ponendo come obiettivo l'organizzazione del corso programmato, fermo rimanendo la responsabilità dei singoli dirigenti affinché i loro collaboratori possano seguire il predetto corso.

# Area Gestione Risorse

**Obiettivo strategico: 1.4 Monitoraggio e controllo dei costi di gestione e budget dirigenziali**

**Obiettivo operativo: 1.4.1A Monitoraggio dei costi di esercizio e dei budget direzionali di ciascun dirigente**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Monitoraggio trimestrale dei costi di esercizio e del budget direzionale	Produzione trimestrale di un tabulato con la situazione di tutti i conti di costo, che evidenzii i provvedimenti presi e l'andamento dei costi ad essi connessi; Presentazione trimestrale della situazione dei singoli budget dirigenziali e dell'andamento delle risorse assegnate	100		SI

**Obiettivo operativo: 1.4.1B Messa a regime della piattaforma dei crediti e dei debiti di cui al D.L.66/2015**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Coordinamento tra la piattaforma e la fatturazione elettronica e con il sistema oracle	Caricamento del 100% dei debiti camerali da fatturazione	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.4.1C Monitoraggio flussi di entrata ed uscita con il sistema SIOPE**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Riduzione del sospeso di cassa	Tasso di regolarizzazione del sospeso di cassa presso istituto cassiere per il 100% entro il mese di marzo	100		100%

**Obiettivo strategico: 1.5 Miglioramento delle procedure e del controllo interno**

**Obiettivo operativo: 1.5.1A Monitoraggio in Xac del bollo virtuale, determinazione del debito e versamento all'erario entro la fine del bimestre di competenza – calcolo del conguaglio**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Determinazione credito/debito annuale del bollo virtuale	Dichiarazione annuale all'agenzi Entrate dei bolli incassati e determinazione del credito/debito dell'anno precedente entro il mese di gennaio/febbraio 2016	100		SI

**Obiettivo operativo: 1.5.1B Revisione ed aggiornamento dinamico dell'Albo Fornitori della CCIAA di Napoli**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

**KPI Associati**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Revisione ed aggiornamento dell'elenco degli iscritti all'albo fornitori	Revisione semestrale degli iscritti attraverso i controlli di legge- N° iscritti revisionati due volte/n°iscritti	100		>= 80%

**Obiettivo operativo: 1.5.1C Monitoraggio dello stato di vetustà e di uso delle attrezzature informatiche finalizzato alla progressiva dimissione e sostituzione del parco macchine in dotazione**

Unità organizzative coinvolte

A1 AREA GESTIONE E RISORSE

**KPI Associati**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Individuazione ulteriori attrezzature obsolete e avvio procedure di sostituzione/dismissione	Creazione elenco di attrezzature con età maggiore di 5 anni	100		>= 80%

## Area Personale

**Obiettivo strategico: 1.6 Sviluppo e valorizzazione professionalità interne**

**Obiettivo operativo: 1.6.1A Iniziative di Formazione del Personale**

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Tasso di Formazione del Personale Camerale	Numero Personale Formato Professionalmente /Numero Personale da Formare Professionalmente *100	100		>= 80%

L'indicatore è calcolato ponendo come obiettivo la messa a disposizione della piattaforma per seguire il corso programmato, fermo restando la responsabilità dei singoli dirigenti affinché i loro collaboratori possano seguire i singoli corsi di riferimento.

**Obiettivo operativo: 1.6.1B Sistema di valutazione approvato nel corso dell'anno 2015 : utilizzo schede e Format necessari alla Valutazione Individuale**

Unità organizzative coinvolte

A2 AREA GESTIONE DEL PERSONALE E SICUREZZA SUL LAVORO

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Utilizzo Schede Valutazione Personale	Predisposizione ed utilizzo Schede Valutazione Personale	100		SI

**Obiettivo operativo: 1.6.1C Completamento delle procedure di reclutamento tramite comando**

Unità organizzative coinvolte

A2 AREA GESTIONE DEL PERSONALE E SICUREZZA SUL LAVORO

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Definitivo completamento procedure di reclutamento tramite comando avviate nel 2015	Predisposizione delle determinate di comando	100		SI

## Area Promozione

**Obiettivo strategico: 1.7 Miglioramento del livello di trasparenza ed economicità del procedimento di rendicontazione delle attività promozionali finanziate**

**Obiettivo operativo: 1.7.1A Predisposizione di un regolamento relativo alla rendicontazione delle attività promozionali affidate a terzi**

Unità organizzative coinvolte

A5 AREA PROMOZIONE

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Predisposizione di regolamento relativo alla rendicontazione delle attività promozionali affidate a terzi	Proposta del nuovo regolamento un Giunta	100		S

**Obiettivo operativo: 1.7.1B Predisposizione di un regolamento relativo alla rendicontazione dei contributi concessi a terzi**

Unità organizzative coinvolte

A5 AREA PROMOZIONE

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Predisposizione di regolamento relativo alla rendicontazione delle attività promozionali affidate a terzi	Proposta del nuovo regolamento un Giunta	100		S

**Obiettivo operativo: 1.7.1C Smaltimento delle pratiche Confidi ( liquidazione ) contributi 2014**

Unità organizzative coinvolte

A5 AREA PROMOZIONE

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Smaltimento delle pratiche di liquidazione Confidi anno 2015	N° pratiche CONFIDI 2015 liquidate/ N° pratiche CONFIDI 2015 da liquidare	100		>=80%

**Obiettivo operativo: 1.7.1D Predisposizione provvedimenti di liquidazione pratiche Confidi contributi 2015**

Unità organizzative coinvolte

A5 AREA PROMOZIONE

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Liquidazione contributi Confidi per annualità 2015	N° pratiche CONFIDI 2015 liquidate pari ad almeno 15 provvedimenti	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.7.1E Smaltimento delle pratiche arretrate progetti affidati ad AASS e società partecipate  
( liquidazione )**

Unità organizzative coinvolte

A5 AREA PROMOZIONE

**KPI Associati**

<b>Indicatori testo</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Peso</b>	<b>Risult</b>	<b>Target</b>
Smaltimento delle pratiche di liquidazione arretrate verso AASS/ Società partecipate	N° pratiche arretrate AASS/PARTECIPATE liquidate/ N° pratiche AASS / PARTECIPATE da liquidare	100		>=80%



## Area Regolazione del Mercato

**Obiettivo strategico: 1.8 Promuovere iniziative che tendono a sviluppare una maggiore attenzione verso l'utenza, attraverso una diffusione della cultura informativa anche mediante sportelli assistiti da personale formato.**

**Obiettivo operativo: 1.8.1A Garantire l'assistenza allo sportello Metrico-Brevetti-Protesti-Prezzi-Concorsi**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA STUDI E DOCUMENTAZIONE

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Apertura Sportello Brevetti-Protesti-Concorsi-Prezzi	Apertura Sportello Brevetti-Protesti-Concorsi-Prezzi - Apertura tutti i 5 gg /settimana	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.8.1B Assistenza Specialistica Sportello Marchi e Brevetti**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA STUDI E DOCUMENTAZIONE KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Apertura dello Sportello Specialistico Marchi e Brevetti	Attivazione Sportello Specialistico Marchi e Brevetti x 1 g a settimana	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.8.1C Garantire la produzione di un listino prezzi settimanale**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Pubblicazione sul sito web camerale del listino settimanale dei prezzi all'ingrosso	Pubblicazione listini settimanali / n° settimane lavorative	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.8.1D Rilevazione Statistica afferente al Programma Statistico Nazionale**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Tasso realizzazioni Questionari per Indagine Statistica Mise	Numero questionari verificati e validati per l'indagine statistica Mise/Numero questionari pervenuti dai Comuni per l'indagine statistica Mise*100	100		100%

**Obiettivo strategico: 1.9 Promozione della cultura del sistema di Conciliazione-Mediazione –Arbitrato amministrato**

**Obiettivo operativo: 1.9.1A Attività Concilia Camere**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA REGOLAZIONE DELMERCATO

**KPI Associati**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Attivazione di nuove tipologie di controversie di cui al Dlgs.130/2015	Minimo 50 pratiche	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.9.1B Attività Arbitrato Amministrato**

Unità organizzative coinvolte

A4 AREA REGOLAZIONE DELMERCATO

**KPI Associati**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Incremento delle pratiche gestite di arbitrato amministrato rispetto all'anno 2015	N° pratiche gestite anno 2016/ N° pratiche gestite anno 2015 $\geq 1,1$	100		$\geq 1,1$ : (+ 10%)

## Area Anagrafe Economica

**Obiettivo strategico: 1.10 Promuovere iniziative di diffusione della cultura dell'informazione verso gli utenti interni ed esterni del Reg. Imprese**

**Obiettivo operativo: 1.10.1A Aggiornamento Informazioni Reg. Imprese in formato editabile**

Unità organizzative coinvolte

A6 AREA ANAGRAFE ECONOMICA

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Aggiornamento Pagine Sito Web attraverso la predisposizione di modulistica in formato editabile	Aggiornamento sul sito web in formato editabile - digitale della modulistica Albi e Ruoli ( conducenti-periti esperti-mediatori marittimi -mediatori immobiliari-spedizionieri ) e Commercio estero ( certific..origine- attestato libera vendita - carnet ATA7TIR)	100		100%

**Obiettivo operativo: 1.10.1 B Organizzazione Corsi di Formazione per le Imprese/professionisti**

Unità organizzative coinvolte

A6 AREA ANAGRAFE ECONOMICA

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Numero Corsi di Formazione per Aggiornamento Professionale	N° partecipanti Corso di Formazione per Aggiornamento Professionale imprese/professionisti	100		>= 14

**Obiettivo operativo: 1.10.1C Organizzazione Corsi di Formazione per dipendenti del RI**

Unità organizzative coinvolte

A6 AREA ANAGRAFE ECONOMICA

### KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Corso di Formazione per Aggiornamento Professionale ( unico corso suddiviso in più giornate)	N° partecipanti Corso di Formazione per Aggiornamento Professionale dei dipendenti del servizio RI ( durata alcuni mesi) /N° dipendenti servizio RI	100		>= 80%

**Obiettivo strategico: 1.11 Regolamentazione dei servizi da erogare per gli utenti del Registro Imprese**

**Obiettivo operativo: 1.11.1A Revisione delle posizioni anagrafiche artigiane a seguito dell'abrogazione della CPA ed dell'albo imprese artigiane così come previsto dalla normativa regionale**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Risult	Target
Revisione Albo Imprese Artigiane ed aggiornamento RI	N. imprese iscritte Albo Imprese Artigiane controllate ai fini dell'iscrizione nel RI	100		>= 10.000

**Obiettivo operativo: 1.11.1B Segnalazione di imprese non più operative per la cancellazione dal RI**

<b>Indicatori testo</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Peso</b>	<b>Risult</b>	<b>Target</b>
Produzione di una lista di imprese non più operative ai fine della cancellazione di ufficio dal RI	Fornitura di un report contenente almeno 1000 imprese	100		$\geq 1000$

**Obiettivo operativo: 1.11.1C Invio alle imprese del provvedimento di autorizzazione Albo Gestori Ambientali**

<b>Indicatori testo</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Peso</b>	<b>Risult</b>	<b>Target</b>
Produzione di una lista di imprese alle quali inviare in formato telematico la relativa autorizzazione allo svolgimento dell'attività prevista dall'Albo gestori ambientali con relativo pagamento virtuale di bolli e dritti se dovuti	Invio telematico di almeno 500 segnalazioni alle imprese	100		$\geq 500$

