

Sesso Femminile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Date	8/2/2017-01/09/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Contenzioso amministrativo e civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Libera professione
Date	19/02/2016 iscrizione all'Albo degli Avvocati Cassazionisti
	15/01/2011
	Superamento corso di formazione all'attività di mediatore della Barata di 50 ore, ai sensi del D.M. 18 ottobre 2010 n.180
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Contenzioso amministrativo e civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Libera professione

Date	01/1990-31/07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Contenzioso amministrativo e civile in materia di espropriazione per pubblica utilità, consulenza legale, in materia di appalti opere pubbliche e contrattualistica per Enti locali, in materia di responsabilità professionale e colpa medica Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Gerardo Marotta , Viale Calascione n.7 80132 Napoli; Comune di Serrara Fontana, Via Roma Serrara (NA); Comune di Monte di Procida; Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Antonio Cardarelli.
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo e civile
Istruzione e formazione	
Date	1/11/1990 – 6/1991
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo e civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di specializzazione biennale in diritto amministrativo e civile tenuto dai giudici del Tribunale di Napoli dott. Renato Lipani e dott. Frallicciardi,
Date	15/05/1990
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo Diritto civile contrattualistica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	1985
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma liceo classico
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espressione italiana, matematica, scienze, lingua straniera (inglese)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore



Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Inglese

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

[Redacted]

specifiche
da mo
zione
one del
e del
esi cap
sede

stragiudiziale.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, e di coordinarlo tra i diversi uffici e servizi, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative soprattutto nel rispetto delle diverse scadenze

Handwritten mark

Capacità e competenze tecniche

Sono in grado di gestire il sistema informativo computerizzato relativo al processo telematico.

Capacità e competenze informatiche

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, internet Explorer che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla organizzazione e gestione del lavoro presso gli Enti locali nelle mie esperienze lavorative.

Altre capacità e competenze

Patente | Automobilistica (patente B)

Ulteriori informazioni



chiede

di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati di fiducia della Camera di Commercio di Napoli nella sezione C – diritto Amministrativo

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

dichiara

- di essere cittadino italiano;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Napoli;
- di essere in possesso della Laurea in giurisprudenza, conseguita il 31/05/1990 presso l'Università degli Studi di Napoli con voto di 110 e lode;
- di essere iscritto all'Albo professionale tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 12.4.1994;
- di essere iscritto all'Albo Professionale Speciale Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori dal 19/02/2016;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non difendere e/o rappresentare soggetti nelle controversie contro la Camera di Commercio di Napoli e di non trovarsi in conflitto di interessi con la medesima Camera di Commercio.

Allegati:

Deve


