

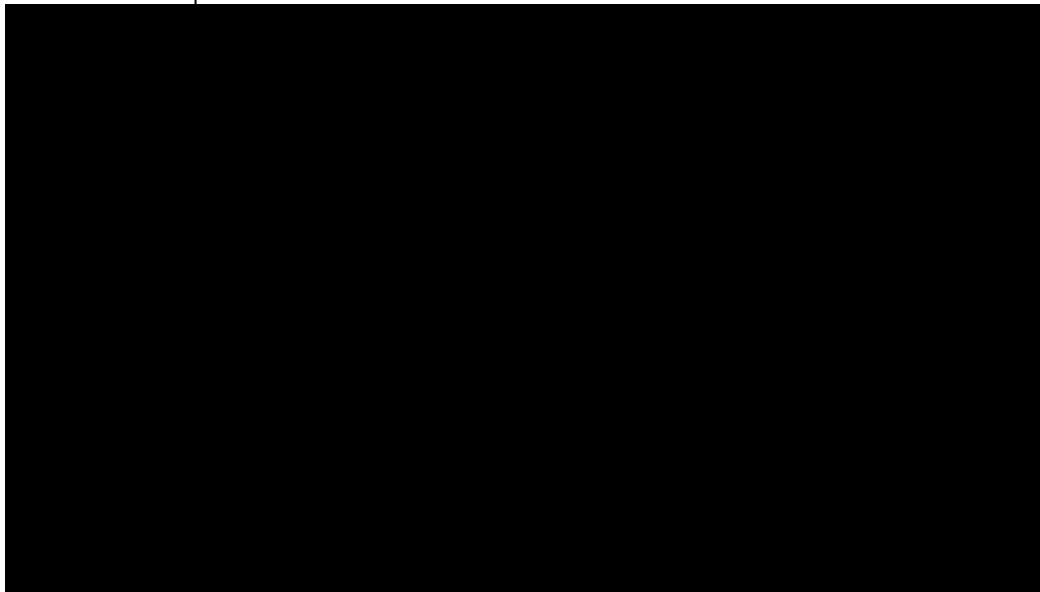
**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Avv. GIUDITTA COLELLA



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2008 AD OGGI

Libero Professionista

Legale

Avvocato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 2012 AD OGGI

LIBERO PROFESSIONISTA

LEGALE

CURATORE FALLIMENTARE, COMMISSARIO GIUDIZIALE, GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO E CUSTODE GIUDIZIARIO PRESSO IL TRIBUNALE DI AVELLINO

MEDIATORE CIVILE PRESSO L'ORGANISMO DI MEDIAZIONE ISCO ADR DI AVELLINO

- Date (da – a) **DA LUGLIO 2005 A DICEMBRE 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Tecce, via Tagliamento n. 240, 83100, Avellino
- Tipo di azienda o settore Legale
 - Tipo di impiego Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità Studio delle controversie, redazione atti e partecipazione udienze

- Date (da – a) **DA MAGGIO 2004 A LUGLIO 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Trofa, Corso Europa, 83100, Avellino
- Tipo di azienda o settore Legale
 - Tipo di impiego Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità Studio delle controversie, redazione atti e partecipazione udienze

ISTRUZIONE-FORMAZIONE

- Date (da – a) **10.03.2022 – 9.4.2022**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ADR CENTER
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso “Esperti Negoziatori per le soluzioni delle Crisi d’Impresa
- Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **9.2.2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCO ADR
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso integrativo di formazione per mediatore civile professionista
- Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

20.07.2009

CESD SRL

Conciliatore professionista

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007-2008

Giudice dott. Gabriele Meoli, via Italia, Avellino

Corso ordinario di perfezionamento delle principali discipline giuridiche (diritto civile, penale, amministrativo)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2006-2008

Corte di Appello di Napoli

Esame di Abilitazione alla Professione Forense con la votazione 343/450

Abilitazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

6.5.2008

Iscrizione nell'albo degli Avvocati di Avellino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

12.03.2004

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Facoltà di Giurisprudenza

Laurea con votazione 106/110

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1997 Liceo classico “Pascucci” di Pietradefusi (AV) Materie classiche Diploma con votazione 60/60
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Professione forense giudiziale e stragiudiziale nell’ambito del diritto privato e segnatamente nell’ambito del diritto civile (contratti, obbligazioni, diritti reali, persone e famiglia, successioni, responsabilità civile), diritto commerciale, diritto del lavoro e previdenziale, diritto agrario Curatore fallimentare e custode giudiziario. Lezioni private di diritto civile, penale e amministrativo.
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ANCHE FINALIZZATE AL PROBLEM SOLVING
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL RAPPORTO CON I CLIENTI, CONTROPARTI E ORGANI GIUDIZIARI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	OTTIMA PADRONANZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI INFORMATICI IN SISTEMA WINDOWS. UTILIZZO PERFETTO DELL’INTERO PACCHETTO OFFICE (WORD, INTERNET, EXCEL, POWERPOINT)

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali e civili in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci ex art. 76 DPR n. 445/2000, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/00, che le informazioni corrispondono a verità.

Autorizza, altresì, al trattamento dei dati personali nel rispetto e nelle finalità di cui al D.lgs n. 196/03 e succ. mod.

Avv. Giuditta Colella