

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data e Luogo di nascita

MARIAGIULIA ROMANO

mariagiuliaromano@libero.it

Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
(principali mansioni svolte, n.q. di Commissario Giudiziale nel C.P. n. 3/2013)

Da ottobre 2017 ad oggi

Tribunale di Benevento –Sezione Fallimentare –, Via Raffaele De Caro n.7, 82100 Benevento

Liquidatore Giudiziale in una procedura di concordato preventivo (C.P. n.23/2015)
Redazione dell'inventario, aggiornamento dell'elenco dei creditori, realizzazione di una vendita immobiliare, riscossione di parte delle rate concordatarie, riparti parziali ai creditori, presentazione al G.D. di relazioni periodiche sull'attività svolta.

Da giugno 2015 ad oggi

Gammacenter s.r.l. – Via Alcide De Gasperi n. 40, 82018 San Giorgio del Sannio (Bn)

Società di capitali

Amministratore Unico

Gestione della società.

Da dicembre 2013 a luglio 2019

Tribunale di Benevento – Sezione Fallimentare –, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento

Commissario Giudiziale in tre procedure di concordato preventivo-
C.P. n. 6/2019- C.P. n.1/2017- C.P. n.3/2013

Comunicazione, a mezzo p.e.c., ai creditori della data fissata per l'adunanza dinanzi al Giudice Delegato, per discutere sulla proposta di concordato e per esprimere il proprio voto, redazione della relazione ai sensi dell'art. 172 L.F. – comunicata a mezzo p.e.c. ai creditori e depositata nella Cancelleria Fallimentare –, partecipazione all'adunanza dei creditori per l'approvazione del concordato, espressione di parere favorevole per l'omologazione del concordato preventivo, redazione, ogni trimestre, di una relazione di aggiornamento sulla continuità aziendale, comunicata al G.D. e poi inviata, a mezzo pec, ai creditori.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Da giugno 2013 ad oggi
 - Consorzio San Giuseppe** Via Michele Mattei n. 17, 82100 Benevento
 - La Fagianella società cooperativa per azioni**, Contrada San Liberatore snc, 82100 Benevento
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Società cooperativa, consorzio
 - Componente del Consiglio di Amministrazione** del Consorzio San Giuseppe da gennaio 2021 ad oggi e de La Fagianella società cooperativa per azioni da giugno 2013 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità
- Gestione della società.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Da marzo 2013 a dicembre 2013
 - Tribunale di Benevento – Sezione Fallimentare –**, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Ausiliario del Giudice**, ai sensi dell'art. 68 c.p.c., in una procedura di concordato preventivo
- Espressione di parere sulle relazioni periodiche riepilogative della gestione economica e finanziaria dell'impresa debitrice, depositate da quest'ultima presso la Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Benevento.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Da luglio 2011 ad ottobre 2021
 - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Benevento – Organismo di Mediazione –**, Piazza IV Novembre n. 1, 82100 Benevento
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Mediatore Civile Professionista** ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 – in 14 (quattordici) procedure di mediazione –
- Redazione del verbale di mancato accordo fra le parti.
- Principali mansioni e responsabilità
- (principale mansione svolta dalla scrivente nella qualità di Mediatore in ciascuna delle 14 (quattordici) procedure di mediazione)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Da ottobre 2010 ad oggi
 - Tribunale di Benevento – Sezione Esecuzioni Immobiliari –**, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Custode Giudiziario** – in 23 (ventitre) procedure esecutive immobiliari; la scrivente precisa che la nomina più recente di Custode Giudiziario risale a febbraio 2022 in una procedura esecutiva immobiliare del 2020 e che la nomina più remota di Custode Giudiziario risale all'ottobre 2010 in una procedura esecutiva immobiliare del 1997–
- Redazione del verbale di primo accesso ai beni immobili pignorati, redazione della checklist, presentazione periodica del conto della gestione al Giudice dell'Esecuzione (G.E.), attuazione dell'ordine di liberazione emesso dal G.E., presentazione della relazione finale sull'attività svolta dal Custode Giudiziario.
- Principali mansioni e responsabilità
- (principali mansioni svolte, n.q. di Custode Giudiziario nella maggior parte delle procedure esecutive immobiliari)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Da ottobre 2010 ad oggi
 - Tribunale di Benevento – Sezione Esecuzioni Immobiliari –**, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

(la scrivente indica le principali mansioni da lei svolte, n.q. di professionista delegato alla vendita, in una procedura esecutiva immobiliare, dove la nomina è avvenuta prima dell'entrata in vigore della legge 06/08/2015 n. 132 e la vendita immobiliare è avvenuta in seguito all'entrata in vigore della suddetta legge)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

(principale mansione svolta dalla scrivente nella qualità di Conciliatore in ciascuna delle 35 (trentacinque) procedure di conciliazione)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Professionista (Commercialista) Delegato alle operazioni di vendita immobiliare – in 23 (ventitre) procedure esecutive immobiliari; la scrivente precisa che la nomina più recente di Professionista Delegato alle operazioni di vendita risale a novembre 2021 in una procedura esecutiva immobiliare del 2018 e che la nomina più remota di Professionista Delegato alle operazioni di vendita risale all'ottobre 2010 in una procedura esecutiva immobiliare del 1997 –

Controllo degli stati ipotecari dei beni immobili pignorati, controllo della ritualità della notifica (a cura del creditore pignorante) dell'avviso di espropriazione ai creditori che sui beni pignorati hanno un diritto di prelazione risultante da pubblici registri, controllo di trascrizioni anteriori al pignoramento sui beni immobili pignorati, controllo della titolarità in capo al debitore del diritto di proprietà sui beni immobili pignorati, effettuazione di vari tentativi di vendita senza incanto dei beni immobili pignorati con esito negativo e di vari tentativi di vendita con incanto dei beni immobili pignorati con esito negativo seguendo sempre lo stesso iter e cioè: 1) redazione dell'avviso scritto di vendita dei beni immobili pignorati (contenente le condizioni di vendita senza incanto e con incanto – si procede alla vendita con incanto solo dopo che la vendita senza incanto abbia avuto esito negativo –) secondo le direttive del G.E.; 2) svolgimento degli adempimenti necessari per pubblicare l'avviso di vendita dei beni immobili pignorati sia su un quotidiano a diffusione locale sia in un apposito sito internet e sia con le forme della pubblicità commerciale (manifesti); 3) redazione sia del verbale di vendita senza incanto andata deserta sia del verbale di vendita con incanto andata deserta, effettuazione di tentativi di vendita senza incanto dei beni immobili pignorati, nel rispetto delle modifiche introdotte dalla legge 06/08/2015 n. 132, con pubblicazione della vendita sul portale delle vendite pubbliche e con consequenziali adempimenti pubblicitari, redazione: 1) del verbale di aggiudicazione dei beni immobili; 2) della bozza del decreto di trasferimento; 3) della bozza del progetto di distribuzione, pagamento delle somme attribuite a ciascun creditore.

Da gennaio 2005 ad aprile 2018

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Benevento –Camera di Conciliazione –, Piazza IV Novembre n. 1, 82100 Benevento

Conciliatore ex L. 580/1993 – in 35 (trentacinque) procedure di conciliazione – Conciliazione fra le parti litiganti.

Da settembre 2004 ad oggi

Impresa verde Campania S.r.l., Centro Direzionale Isola F1 Via Giovanni Porzio n. 4,80143 Napoli; **Società Finanziaria Agricola Beneventana s.r.l.**, Contada Olivola s.n.c., 82100 Benevento; **Federazione Provinciale Coldiretti Benevento**, Via M. Vetrone s.n.c., 82100 Benevento; **Ro.ma. S.p.A.**, Viale Antonio Mellusi n. 97, 82100 Benevento; **Lattesannio società cooperativa agricola**, Contrada Olivola s.n.c., 82100 Benevento; **Eraclito s.r.l.**, Via Antonio Lepore n. 2, 82100 Benevento

Società di capitali, società cooperativa e associazione

Componente di Collegi Sindacali (Sindaco Effettivo) e Presidente

Presidente del Collegio Sindacale di Impresa Verde Campania s.r.l. per il periodo da dicembre 2020 ad oggi

Sindaco Effettivo della Società Finanziaria Agricola Beneventana s.r.l. per il periodo da novembre 2021 ad oggi

Sindaco Effettivo della Federazione Provinciale Coldiretti Benevento per il periodo da maggio 2018 ad oggi

Sindaco Effettivo della Ro.ma. S.p.A. per il periodo da settembre 2004 ad oggi

Sindaco Effettivo della Lattesannio s.c. per il periodo da aprile 2007 ad aprile 2010

Sindaco Effettivo dell'Eraclito s.r.l. per il periodo da luglio 2005 a marzo 2010

- Principali mansioni e responsabilità (principali mansioni svolte dalla scrivente nella qualità di Sindaco Effettivo fino all'aprile 2010)

Esercizio della funzione di vigilanza sull'amministrazione della società e della funzione di controllo contabile (accertamento della regolare tenuta della contabilità sociale e della corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili, verifica trimestrale della consistenza di cassa, redazione della relazione annuale sul bilancio d'esercizio).

- Principali mansioni e responsabilità (principali mansioni svolte dalla scrivente nella qualità di Sindaco Effettivo dall'aprile 2010 fino ad oggi)

Esercizio della funzione di vigilanza sull'amministrazione della società e dell'attività di revisione legale dei conti (accertamento della regolare tenuta della contabilità sociale, verifica della corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, accertamento della corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili, verifica trimestrale della consistenza di cassa, redazione della relazione scritta annuale sul bilancio d'esercizio).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da aprile 2004 ad oggi

Impresa Verde Campania S.r.l., Centro Direzionale Isola F1 Via Giovanni Porzio n. 4, 80143 Napoli; **Atas società cooperativa agricola a responsabilità limitata**, Via Mario Vetrone snc, 82100 Benevento; **ILMAR S.R.L.**, Via Meomartini n. 124, 82100 Benevento; **La Fagianella società cooperativa per azioni**, Contrada San Liberatore snc, 82100 Benevento; **Lattesannio società cooperativa agricola**, Contrada Olivola snc, 82100 Benevento

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Società di capitali e società cooperative

Sindaco Supplente dell' Impresa Verde Campania S.r.l. per il periodo da aprile 2018 a dicembre 2020

Sindaco Supplente dell'Atas società cooperativa agricola a responsabilità limitata per il periodo da maggio 2013 ad oggi

Sindaco Supplente dell'ILMAR S.R.L. per il periodo da settembre 2011 ad aprile 2014

Sindaco Supplente de La Fagianella s.c. per il periodo da maggio 2010 a giugno 2013

Sindaco Supplente della Lattesannio s.c. per il periodo da aprile 2004 ad aprile 2007

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da marzo 2004 ad agosto 2010

Ente Provinciale per il Turismo (E.P.T.) di Napoli, Piazza dei Martiri n. 58, 80121 Napoli; **Azienda Autonoma di Cura Soggiorno e Turismo (A.A.C.S.T.) di Cava de' Tirreni**, Corso Umberto I n. 208, 84013 Cava de' Tirreni (Sa)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Enti pubblici

Revisore Unico dei Conti e componente del Collegio dei Revisori dei Conti (membro effettivo)

Revisore Unico dei Conti dell'E.P.T. di Napoli per il periodo da novembre 2008 ad agosto 2010

Revisore dei Conti dell' A.A.C.S.T. di Cava de' Tirreni per il periodo da marzo 2004 a novembre 2008

- Principali mansioni e responsabilità (principali mansioni svolte dalla scrivente nella qualità di Revisore dei Conti in ciascuno degli enti pubblici sopra citati)

Esercizio della funzione di vigilanza sull'amministrazione dell'ente e della funzione di controllo contabile (accertamento della regolare tenuta della contabilità dell'ente, verifica trimestrale della consistenza di cassa, espressione di parere sul bilancio di previsione annuale e pluriennale, redazione della relazione sul rendiconto annuale).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da dicembre 2003 ad oggi

Tribunale di Benevento – Sezione Civile e Sezione Lavoro –, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento; **Tribunale di Benevento Sezione Distaccata di Guardia Sanframondi** – Sezione Civile –, Via Padre Adolfo De Blasio n. 10, 82034 Guardia Sanframondi (Bn)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Consulente Tecnico d'Ufficio (C.T.U.) — in 32 (trentadue) cause —

Redazione di consulenze tecniche d'ufficio scritte in materia bancaria, commerciale, societaria, aziendale e del lavoro.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da aprile 2003 ad oggi

Tribunale di Benevento – Sezione Fallimentare –, Via Raffaele De Caro n. 7, 82100 Benevento

Curatore Fallimentare di 10 (dieci) Fallimenti (un fallimento è stato affidato alla scrivente nel febbraio 2020 – il Curatore, dopo aver svolto i dovuti adempimenti: apposizione dei sigilli; redazione dell'inventario, della relazione ex art. 33 L.F., del programma di liquidazione; verifica dello stato passivo, ha proceduto a chiuderlo, per mancanza di attivo ai sensi dell'art. 118, comma 1, n. 4 L.F. – altri tre Fallimenti sono stati affidati nel 2019 – il Curatore, per due, sta svolgendo i dovuti adempimenti (si segnala anche la realizzazione di vendite mobiliari ed immobiliari, un riparto parziale e l'avvio di un'azione di recupero credito) e, in merito al terzo la scrivente è stata nominata in sostituzione del precedente Curatore ed ha proceduto a chiuderlo per mancanza di attivo, ai sensi dell'art. 118, comma 1, n.4 L.F.– due Fallimenti sono stati affidati alla scrivente nel 2015 – di cui uno è stato revocato con sentenza della Corte d'Appello di Napoli in accoglimento del reclamo proposto ex art. 18 L.F., in merito all'altro il Curatore sta svolgendo i dovuti adempimenti (si segnala l'espletamento di vari tentativi di vendita immobiliare e l'avvio di azione di recupero credito e di azione revocatoria)– un altro Fallimento è stato affidato alla scrivente nel 2014 – il Curatore sta svolgendo i dovuti adempimenti (si segnala la realizzazione di una vendita immobiliare) – un altro Fallimento è stato affidato alla scrivente nel 2011 – tale Fallimento è stato chiuso nell'aprile 2013 per mancanza d'attivo, ai sensi dell'art. 118, comma 1, n.4, L.F., dopo che il Curatore ha svolto i principali adempimenti: apposizione dei sigilli, redazione: 1) dell'inventario dei beni del fallito; 2) del progetto scritto di stato passivo; 3) della relazione scritta ex art. 33 commi 1 e 2 L.F.; 4) del programma scritto di liquidazione dell'attivo fallimentare, approvato dal G.D. per mancata costituzione del Comitato dei Creditori (la scrivente ha provveduto a liquidare l'esiguo attivo fallimentare, ottenendo somme di denaro irrisorie, che non hanno coperto neanche le spese di procedura); 5) della relazione scritta ex art. 33 comma 5 L.F., partecipazione alla formazione dello stato passivo, reso esecutivo con decreto del Giudice Delegato, presentazione al Tribunale dell'istanza di chiusura del Fallimento – un altro Fallimento è stato affidato alla scrivente nel 2004 ed è stato chiuso nel 2019 ed un altro Fallimento è stato affidato alla scrivente nel 2003 ed è stato chiuso nel 2006 per mancanza dell'attivo fallimentare), di cui 2 (due) avuti prima dell'entrata in vigore del D.L. 14/03/2005 n. 35 (convertito in Legge 14/05/2005 n. 80), del D.Lgs. 09/01/2006 n. 5, del D.Lgs. 12/09/2007 n. 169, del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito, con modificazioni, nella L. 7 agosto 2012 n. 134, del D.L. 18 ottobre 2012 n.179, convertito, con modificazioni, nella L. 17 dicembre 2012 n. 221, del Decreto Legge 21 giugno 2013 n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013 n. 98, del Decreto Legge 27 giugno 2015 n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015 n. 132, del D.L. 3 maggio 2016 n. 59, convertito con modificazioni dalla L.30 giugno 2016 n.119, della Legge delega n. 155 del 2017, del D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 54, del Decreto Legislativo n.14 del 2019, del D.L. n. 118 del 2021, che hanno apportato profonde modifiche alla Legge Fallimentare del 1942 (R.D. 16/03/1942 n. 267).

Principali mansioni e responsabilità
(la scrivente indica le principali mansioni da lei svolte nella qualità di Curatore nell'ambito della procedura

Principali mansioni svolte nella qualità di Curatore nella procedura fallimentare del 2004 (chiusa e vecchio rito): amministrazione (conservazione, gestione e ricostruzione – ai fini di quest'ultima la scrivente ha intrapreso un'azione revocatoria fallimentare → del patrimonio attivo fallimentare sotto la direzione del G.D. (Giudice Delegato), presentazione al G.D. sia di una relazione scritta iniziale particolareggiata sulle cause

fallimentare del 2004, in quanto in quest'ultima ha svolto maggiori mansioni)

del dissesto, sulle eventuali responsabilità del fallito, sugli atti del fallito da impugnare (relazione prevista dall'art. 33 commi 1 e 2 della Legge Fallimentare) sia di successive relazioni scritte sull'attività svolta dal Curatore, espressione di parere positivo o negativo per l'insinuazione dei creditori fallimentari nel passivo fallimentare, vendita dei beni (beni mobili e beni mobili registrati) fallimentari sotto la direzione del Giudice Delegato e sentito il Comitato dei Creditori, effettuazione degli adempimenti di competenza del Curatore necessari affinché il G.D. provvedesse alla vendita dei beni immobili fallimentari, pagamento, previa autorizzazione del G.D. e a mezzo delle somme disponibili sul libretto di deposito bancario a risparmio nominativo intestato al Fallimento, della maggior parte delle spese e dei debiti generati dalla gestione del Fallimento, redazione del conto della gestione, su cui i creditori non hanno espresso alcuna osservazione, approvato poi dal G.D., redazione del progetto di ripartizione finale, reso poi esecutivo con decreto del G.D., e successivo pagamento dei creditori, presentazione dell'istanza di chiusura del fallimento.

La scrivente precisa di aver partecipato a numerosi corsi e convegni in materia di diritto fallimentare, sulle procedure concorsuali e sul diritto delle crisi d'impresa.

(Si segnala la partecipazione al corso di alta formazione e-learning "Diritto delle crisi d'impresa", organizzato da Associazione Osservatorio Internazionale sul debito (AOID) da marzo a settembre 2021 e la partecipazione al corso di alta formazione in "Diritto delle crisi di impresa" -art. 4, comma 5 lett. d) Decreto del Ministro della Giustizia n. 202 del 24 settembre 2014 e ss.mm. – 40 ore per l'a.a. 2018/2019, organizzato dall'Università Telematica Giustino Fortunato).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da maggio 2002 ad oggi

Mariagiulia Romano con studio in Benevento alla Via Michele Mattei n. 17

Studio Commerciale Tributario

Dottore Commercialista

Tenuta della contabilità a liberi professionisti italiani a imprese individuali italiane a società italiane che hanno adottato il regime di contabilità ordinaria, tenuta della contabilità a liberi professionisti italiani a imprese individuali italiane a società italiane che hanno adottato il regime di contabilità semplificata, redazione di bilanci, elaborazione e predisposizione delle dichiarazioni tributarie, cura degli ulteriori adempimenti tributari, preparazione e discussione di ricorsi tributari, valutazioni sulle situazioni e sulle scelte aziendali, svolgimento di attività di consulenza ad imprese italiane finalizzata ad ottenere i finanziamenti erogati dalla Comunità Europea, dallo Stato italiano, dalle Regioni italiane e da altri Enti Pubblici italiani, svolgimento di attività di consulenza del lavoro, adempimento alle disposizioni in materia di privacy e di antiriciclaggio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2001 al 2006

Università degli Studi del Sannio di Benevento, Piazza Guerrazzi n. 1, 82100 Benevento – Facoltà di Giurisprudenza –

Cultrice della materia – Cattedra di Diritto Privato Prof. Filippo Maisto –

Assistenza agli esami di profitto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Novembre 2021

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Partecipazione al corso “L’esperto negoziatore della crisi d’ impresa”, realizzato nel rispetto dei requisiti richiesti dalla Sezione IV del Decreto Dirigenziale del Ministero della Giustizia 28/09/2021 e valevole per la formazione obbligatoria degli esperti di cui all’art.3 del D.L. 24 agosto 2021 n°118, tenutosi in modalità a distanza dal 4 al 26 novembre 2021 della durata complessiva di n. 55 ore, superando i test di verifica previsti, organizzato dall’ ODCEC di Matera e dall’ Associazione ADR e Crisi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da a) 	<p>Da maggio 2019 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Mediatore in materia di energia elettrica e gas iscritto nell’Elenco dei Mediatori dell’Organismo di Mediazione della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Benevento.</p> <p>Partecipazione nel maggio 2019 al Corso di Formazione “Mediazione in materia di energia elettrica e gas” organizzato da Unioncamere in collaborazione con l’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da gennaio 2018 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Gestore della Crisi da Sovraindebitamento iscritto nell’Elenco dei Gestori della Crisi da Sovraindebitamento dell’Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento dell’ODCEC di Benevento- Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, costituito presso l’ODCEC di Benevento, al numero 146 nella sezione A del Registro ministeriale</p>

degli Organismi autorizzati alla gestione della crisi da sovraindebitamento, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 settembre 2014 n. 202.2 – Partecipazione nel settembre e nell'ottobre 2018 al corso di alta formazione per Compositori della crisi da sovraindebitamento, della durata di n. 40 (quaranta) ore, con superamento del test finale, organizzato dall'ODCEC di Benevento. Partecipazione nel giugno e luglio 2020 ad un corso in modalità e-learning, organizzato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili, per ottenere i crediti formativi necessari, al fine del mantenimento dell'iscrizione nel detto elenco.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da luglio 2012 a febbraio 2015

Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 **iscritto** nell'Elenco dei Mediatori di FO.SVI.TER. CONCILIAZIONE – Organismo di Mediazione iscritto al n. 84 del Registro degli Organismi di Mediazione istituito presso il Ministero della Giustizia –

Partecipazione nel novembre 2013 ad un corso, organizzato da Fo. Svi.Ter., di aggiornamento per Mediatore Civile ex art. 4, comma 3, lettera b, D.M. 180/2010 della durata di 18 (diciotto) ore.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da luglio 2012 ad oggi

Revisore dei Conti degli Enti Locali iscritto nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per la finanza locale –

La scrivente precisa che ha adempiuto all'obbligo di formazione professionale continua ed obbligatoria, al fine del mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da giugno 2011 a settembre 2012

Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 **iscritto** nell'Elenco dei Mediatori di ISCO adr – Organismo di Mediazione iscritto al n. 52 del Registro degli Organismi di Mediazione istituito presso il Ministero della Giustizia –

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Data

Marzo 2011- Febbraio 2011

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Fo.Svi.Ter. – Ente di Formazione iscritto al n. 44 dell'Elenco del Ministero della Giustizia, accreditato con PDG 15/05/2009 del Ministero della Giustizia Direzione Generale della Giustizia Civile tra i soggetti accreditati a tenere corsi di formazione in materia di mediazione e conciliazione ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010, sede legale: Via Mario Rotili coop. Casabella, 82100 Benevento –</p> <p>ISCO adr – Ente di Formazione iscritto al n. 41 dell'Elenco del Ministero della Giustizia – P.D.G. del 23/03/2009 per la formazione di Mediatori Professionisti – Via Vincenzo Belli n. 47, 83042 Atripalda (Av) –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 – partecipazione nel marzo 2011 ad un corso, organizzato da Fo.Svi.Ter., integrativo di formazione per Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 (con superamento della valutazione finale) per una durata totale di 12 (dodici) ore e partecipazione nel febbraio 2011 ad un corso, organizzato da ISCO adr, integrativo di formazione per Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 (con superamento della valutazione finale) per una durata totale di 10 (dieci) ore –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Luglio 2010</p> <p>Fo.Svi.Ter. – Ente di Formazione accreditato con PDG 15/05/2009 del Ministero della Giustizia Direzione Generale della Giustizia Civile tra i soggetti accreditati a tenere corsi di formazione ex D.M. 222/2004, sede legale: Via Mario Rotili coop. Casabella, 82100 Benevento –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Conciliatore Societario Professionista ex D.M. 222/2004 – partecipazione nel luglio 2010 ad un corso, organizzato da Fo.Svi.Ter. in convenzione con la C.C.I.A.A. di Benevento, di formazione per Conciliatore Societario Professionista ex D.M. 222/2004 (con superamento della valutazione finale) per una durata totale di 40 (quaranta) ore –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da ottobre 2009 ad oggi</p> <p>Professionista (Commercialista) iscritto nell'Elenco dei Professionisti delegati alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c., istituito presso il Tribunale di Benevento</p> <p>La scrivente precisa di aver partecipato a diversi corsi e convegni, in materia di custodia giudiziaria e di delega alla vendita nelle procedure esecutive immobiliari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) 	<p>Da ottobre 2003 ad oggi</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Consulente Tecnico d'Ufficio (C.T.U.) iscritto nell'Albo dei C.T.U. istituito presso il Tribunale di Benevento

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da luglio 2002 ad oggi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Revisore dei Conti iscritto nel Registro dei Revisori Contabili – istituito inizialmente presso il Ministero di Grazia e Giustizia divenuto dal 1999 Ministero della Giustizia, tenuto poi dall'ottobre 2006 al dicembre 2007 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dal Consiglio Nazionale dei Ragionieri e Periti Commerciali attraverso l'Istituto dei Revisori Contabili, tenuto poi dal gennaio 2008 all'aprile 2010 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili attraverso la Registro Revisori Legali S.r.l. – per il periodo da luglio 2002 ad aprile 2010, **Revisore Legale (dei Conti) iscritto** nel Registro dei Revisori Legali (dei Conti) – tenuto inizialmente (da aprile 2010) dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili attraverso la Registro Revisori Legali S.r.l. e poi istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze — per il periodo da aprile 2010 ad oggi . (n.126694)

La scrivente ha adempiuto all'obbligo di formazione professionale continua ed obbligatoria, al fine del mantenimento dell'iscrizione nel Registro dei Revisori Legali

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da maggio 2002 ad oggi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dottore Commercialista iscritto nell'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Benevento (n.442/A)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 2002

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da novembre 2001 ad oggi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Conciliatore ex L. 580/1993, Conciliatore Societario Professionista ex D.M. 222/2004 e Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 iscritto nell'Elenco dei Conciliatori ora dei Mediatori tenuto dalla Camera di Conciliazione ora Organismo di Mediazione della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Benevento – partecipazione ad un corso base (tenutosi presso la C.C.I.A.A. di Benevento), con esame finale, per diventare Conciliatore ex L. 580/1993 e partecipazione a successivi corsi di aggiornamento (tenutisi presso la C.C.I.A.A. di Benevento), con esame finale, per mantenere il titolo di Conciliatore ex L. 580/1993, inoltre la scrivente ricorda che nel luglio 2010 ha partecipato ad un corso di formazione (della durata di 40 ore tenuto da Fo.Svi.Ter. presso la C.C.I.A.A. di Benevento), con superamento della valutazione finale, per diventare Conciliatore Societario Professionista ex D.M. 222/2004, che nel febbraio e nel marzo 2011 ha partecipato a 2 (due) corsi (il primo organizzato da ISCO adr della durata di 10 ore e il secondo organizzato da Fo.Svi.Ter. della durata di 12 ore) integrativi di formazione per diventare Mediatore Civile Professionista ex D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 (con superamento della valutazione finale), che nel novembre 2013 ha partecipato ad un corso, organizzato da Fo.Svi.Ter., di aggiornamento per Mediatore Civile ex art. 4, comma 3, lettera b, D.M. 180/2010 della durata di 18 (diciotto) ore, che nel dicembre 2015 e 2017 ha partecipato ad un corso, organizzato dalla Practical School S.r.l., di aggiornamento per Mediatore Civile, ai sensi del D.Lgs. n. 28 del 04.03.2010, del D.M. n. 180 del 18.10.2010, del D.M. n. 145 del 06.07.2011 e del D.L. 69/13, della durata di 18 (diciotto) ore, che nel mese di maggio 2019 e nel mese di luglio 2021 ha partecipato ad un corso per maturare i crediti formativi necessari, al fine del mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei Mediatori (corsi tenuti dall'Ente di Formazione 645) – .</p> <p>La scrivente ha partecipato, in forma di tirocinio assistito, ad un numero non inferiore a venti casi di mediazione svolti presso organismi iscritti, così come previsto dall'art. 4, comma 3, lettera b, D.M.180/2010.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dal 2001 al 2006 Università degli Studi del Sannio di Benevento – Facoltà di Giurisprudenza – Diritto Privato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da novembre 1992 a luglio 1998 Università degli Studi di Napoli “Federico II” – Facoltà di Economia e Commercio – Economia e Commercio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dottore Magistrale in Economia e Commercio con votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Da settembre 1987 a luglio 1992 Liceo Classico “Pietro Giannone” di Benevento</p>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E
COMPETENZE PERSONALI**
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno, ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI**

Materie umanistico-letterarie

Diploma di scuola superiore con votazione 54/60

ITALIANA

INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

CAPACITA' DI ASCOLTO, FACILITA' DI COMUNICAZIONE, CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM, CAPACITA' ORGANIZZATIVE, ATTITUDINE ALLA LEADERSHIP, ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA LAVORATIVA E FAMILIARE, A CONTATTO CONTINUO CON CLIENTI, CON COLLEGHI, CON FAMILIARI E CON PERSONE STRANIERE.

ECCELLENTE UTILIZZO DEL PC, IN PARTICOLARE DEL PACCHETTO OFFICE.

ECCELLENTE ED APPROPRIATA CAPACITÀ DI LINGUAGGIO E DI SCRITTURA.

PERFEZIONAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE GRAZIE ALLA PARTECIPAZIONE A CORSI IN INGHILTERRA E NEGLI STATI UNITI D'AMERICA, PRESSO COLLEGE ACCREDITATI.

RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI GRAZIE ALLA PARTECIPAZIONE, PER L'OBBLIGO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ISCRITTI NEGLI ALBI, A CONVEGNI, A SEMINARI E A CORSI – IN CUI SONO STATI TRATTATI ARGOMENTI DI DIRITTO CIVILE, DI DIRITTO COMMERCIALE, DI DIRITTO SOCIETARIO, DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, DI DIRITTO FALLIMENTARE, DI DIRITTO TRIBUTARIO, DI DIRITTO DEL LAVORO, DI DIRITTO PENALE, DI ECONOMIA AZIENDALE, DI CONTABILITÀ DI STATO, DI CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI, DI REVISIONE CONTABILE, DI PRIVACY, DI ANTIRICICLAGGIO E DI DEONTOLOGIA PROFESSIONALE –.

Patente di guida B

Pratico diversi sport a livello amatoriale: walking, danza, nuoto e sci. Nel tempo libero frequento cinema, teatri e musei, leggo libri interessanti e ascolto musica.

Firma

Mariagiulia Romano

Benevento, 04 Febbraio 2022

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, la sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti, dichiara che le informazioni rispondono a verità.
Inoltre rende l'autocertificazione dei dati ivi contenuti ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Mariagiulia Romano

La sottoscritta, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dell'art. 13 GDPR 679/16 (Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali), autorizza il trattamento dei suoi dati personali.

Mariagiulia Romano