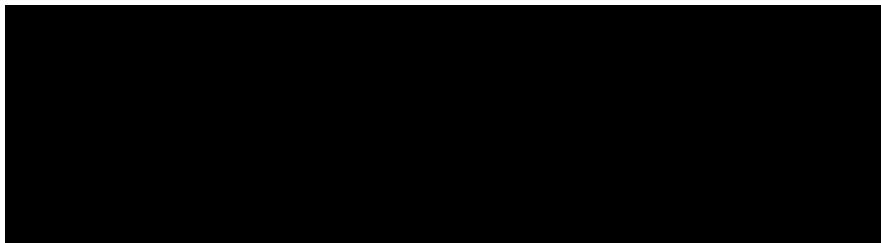


Curriculum vitae et studiorum di Mario Botta

INFORMAZIONI PERSONALI E GENERALI

Nome / Cognome: Mario Botta



1

E-mail ordinaria: m.botta@bottacommercialisti.it **E-mail PEC:** mario.botta@odcecnapoli.it

Occupazione /Settore professionale: Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti /Terziario Avanzato

ISCRIZIONI AD ORDINI, ALBI, ELENCHI, REGISTRI ...:

- **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI _**
Iscritto dal 03/07/1995 alla Sezione A Dottori Commercialisti, per la Circoscrizione del Tribunale di Napoli con il n. 2656/2482A.
- **REVISORI LEGALI DEI CONTI**
Iscritto all'Albo dei Revisori Legali dei Conti presso il Ministero di Grazia e Giustizia, con decreto pubblicato sul S.S. alla G.U. del 02.11.1999 4^ Serie Speciale
- **CONSULENTI TECNICI D'UFFICIO TRIBUNALE DI NAPOLI**
Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Napoli al n. 2097 dal 04/12/1995
- **PERITI PENALI TRIBUNALE DI NAPOLI**
Iscritto all'Albo dei Periti Penali del Tribunale di Napoli al n. 455 dal mese di aprile 2013
- **CURATORI FALLIMENTARI**
Iscritto nell'Elenco dei Curatori Fallimentari presso il Tribunale di Napoli dal 1997 e Tribunale di Nola dal 2001.
- **CUSTODI GIUDIZIARI E DELEGATI ALLE VENDITE**
Iscritto nell'Elenco dei Custodi Giudiziari e Delegati alla Vendita nelle procedure esecutive immobiliari presso il Tribunale di Napoli.
- **ALBO GESTORI CRISI D'IMPRESA**
Iscritto dal 31/03/2023

MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI STUDIO DI DIRITTO FALLIMENTARE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI NAPOLI, NONCHÉ MEMBRO DEL COMITATO SCIENTIFICO.

MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI STUDIO DI DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI NAPOLI.

Esperienza Professionale

Date / Periodo	Luglio 1995 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	- Gestione contabile e fiscale per enti pubblici e privati, società di capitali, di persone, imprese artigiane e ditte individuali; - Redazione di bilanci, analisi di bilancio per indici e per flussi, elaborazione di rendiconti finanziari, elaborazione e redazione di business plan; - Elaborazione di Perizie, in qualità di C.T.P., in materia contabile, fiscale, finanziaria ed amministrativa; - Amministrazione di immobili.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Professionista _ (Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti)
Tipo di attività o settore	Settore Terziario Avanzato

2

Date / Periodo	Luglio 1995 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	- Curatore fallimentare presso il Tribunale di Napoli, Nola e Napoli Nord - Custode giudiziario e delegato alla vendita nelle procedure esecutive immobiliari presso il Tribunale di Napoli. - Attività di liquidatore giudiziario presso la Sezione - Tribunale delle Imprese del Tribunale di Napoli. - Elaborazione di Perizie, in qualità di C.T.U., in materia contabile, fiscale, finanziaria ed amministrativa; - Amministrazione giudiziaria di beni sottoposti a sequestro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Napoli
Tipo di attività o settore	Amministrazione giustizia civile e penale

Date / Periodo	Gennaio 2025 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	- Advisor finanziario per composizione negoziata della crisi ex art. 12 e ss. CCII; - Attestatore ex art. 23, comma 2bis, CCII; - Attestatore ex art. 57, comma 4, e art. 63 CCII
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Professionista _ (Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti)
Tipo di attività o settore	Settore terziario avanzato

Date / Periodo	Giugno 2023 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Controlli di primo livello ex-post/verifica e controllo contabile-amministrativa e certificazione dei rendiconti REGIONE LOMBARDIA PO FSE 2014/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collaborazione con il dott. ANTONIO ESPOSITO su incarichi ricevuti da quest'ultimo da BDO ITALIA S.p.A.
Tipo di attività o settore	Dottore commercialista e revisore legale dei conti in Napoli

Date / Periodo	Gennaio 2013 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Assistenza in verifiche e controlli di primo livello ex-post/verifica e controllo contabile-amministrativa e certificazione dei rendiconti si aziende beneficiarie di progetti finanziati da FONDI INTERPROFESSIONALI - FONDI COMUNITARI - FONDI REGIONALI - FONDI NAZIONALI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collaborazione con il dott. ANTONIO ESPOSITO su incarichi ricevuti da quest'ultimo
Tipo di attività o settore	Dottore commercialista e revisore legale dei conti in Napoli

Date / Periodo	Maggio 2020 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza nell'ambito di piani finanziati da FONDIMPRESA - Piano DIATÈKE (Codice piano AV/356A/22) (Codice CUP G64D23000040008) - Avviso 2/2022 - Piano RECOVERY (Codice piano AVS/152/20) (Codice CUP G63D21002540008) - Avviso n. 1/2020 - Ambito II Settoriale, di reti e di filiere produttive - Piano Campania Smart (Codice piano AVT/047B/20) (Codice CUP G63D21000680008)

	- Avviso 1/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOM GROUP SPA
Tipo di attività o settore	Società di consulenza e Assistenza tecnica a Pubbliche Amministrazioni e ad enti ed imprese portatori d'interesse collettivo per attività collegate all'utilizzo di fondi pubblici - Consulenza Aziendale.

Date / Periodo	Maggio 2015 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Attività di consulenza, monitoraggio e rendicontazione progetti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SERF SOCIETÀ EUROPEA RICERCA E FORMAZIONE SOC. COOP.
Tipo di attività o settore	Società di consulenza e Assistenza tecnica a imprese private e PA per attività collegate all'utilizzo di fondi pubblici - Consulenza Aziendale.

Date / Periodo	Gennaio 2017 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Attività di consulenza, monitoraggio e rendicontazione progetti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DODELIA SRL
Tipo di attività o settore	Società di consulenza e Assistenza tecnica a imprese private e PA per attività collegate all'utilizzo di fondi pubblici - Consulenza Aziendale.

Date / Periodo	Gennaio 2017 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Attività di consulenza, monitoraggio e rendicontazione progetti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSORZIO FORMAZIONE FUTURA
Tipo di attività o settore	Società di consulenza e Assistenza tecnica a imprese private e PA per attività collegate all'utilizzo di fondi pubblici - Consulenza Aziendale.

Date / Periodo	Gennaio 2017 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi professionali
Principali attività e responsabilità	Attività di consulenza, monitoraggio e rendicontazione progetti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CUBULTERIA SOC. COOPERATIVA
Tipo di attività o settore	Società di consulenza e Assistenza tecnica a imprese private e PA per attività collegate all'utilizzo di fondi pubblici - Consulenza Aziendale.

Istruzione e formazione

Date / Periodo	Dal 2003 – ad Oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Crediti formativi ODCEC – REVISORI MEF
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecnico/Professionali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Frequenza a convegni, seminari e master finalizzati alla formazione continua e all'aggiornamento professionale, organizzati dall'O.D.C.E.C. Napoli

Date / Periodo	Nel 1994
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista. Abilitazione all'esercizio della Professione di Revisore Contabile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di gestione aziendale (ragioneria, revisioni aziendali, pianificazione e controllo, tecnica industriale e commerciale, organizzazione aziendale, marketing); economiche (microeconomia, macroeconomia, politica economica, scienze delle finanze, sociologia); giuridiche (diritto privato, pubblico, commerciale, tributario, amministrativo); matematiche (matematica generale, statistica).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli Federico II

Date / Periodo	Ottobre 1993
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio votazione 106/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di gestione aziendale e professionali; economiche; giuridiche, matematiche; lingue straniere.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)				ITALIANO						
Altra(e) lingua(e)				INGLESE - FRANCESE						
Autovalutazione		Comprensione			Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta	
INGLESE	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio

Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazionali e di adattamento, predisposizione a lavorare in team ed attitudine per il lavoro organizzato per obiettivi, aperto ai contatti interpersonali, capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali. Tali capacità sono state acquisite in seguito ad esperienze lavorative e socioculturali
--------------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità e competenze organizzative e di gestione delle risorse umane. Ottima capacità di programmare eventi immediati e futuri, pianificando gli interventi. Particolarmente sviluppata è la capacità di coordinare persone, che svolgono mansioni differenti. Senso della praticità e della razionalità nell'affrontare gli imprevisti. Tali capacità sono state acquisite negli ambienti di casa, studio e lavoro
--	---

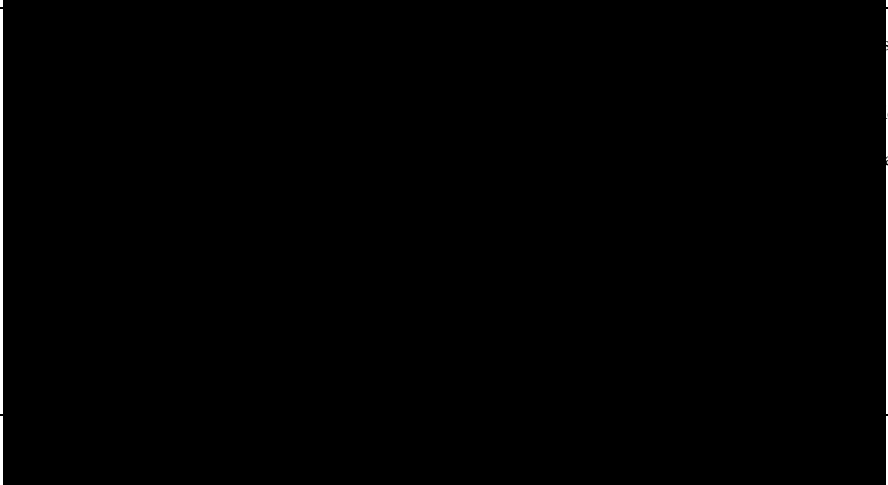
Capacità e competenze tecniche	Attitudini e competenze di tipo tecnico acquisite nel settore della realizzazione ed implementazione di procedure di controllo contabile; nella rendicontazione di progetti particolarmente complessi.
---------------------------------------	--

Capacità e competenze informatiche	Eccellente capacità nell'uso del PC e dei principali programmi (Pacchetto Office Professional, Internet, Intranet). Ottimo utilizzo di software specifici per elaborazione di calcoli e contabilità.
---	--

Capacità e competenze artistiche	Interessi per lettura, musica, pittura, fotografia
---	--

Altre capacità e competenze	Interesse e pratica di sport (ottima capacità di nuotare e immersioni)
------------------------------------	--

Patente	Patente di guida di tipo B per auto e moto.
----------------	---

MARIO BOTTA		s. n. elle atti atto
-------------	--	-------------------------------