



Camera di Commercio
Napoli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 339 DEL 16/07/2019

Oggetto: Presa d'atto del collocamento a riposo anticipato del Segretario Generale della CCIAA di Napoli Avv.to Mario Esti.

IL DIRIGENTE SUPPLENTE DELL'AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10 e dal D.Lgs 219/2016;

visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 375 del 01/10//2015 con la quale è stata prorogata al 31/12/2015 al Dott. Roberto Parisio la direzione ad interim dell'Area Gestione del Personale;

vista la Determina Commissariale n. 113 del 4 ottobre 2016 con la quale è stato stabilito l'assegnazione delle Aree a conduzione diretta e di quelle ad interim;

vista la Delibera di Giunta n. 70 del 11 giugno 2019 nella quale, tra l'altro, sono stati redistribuiti gli incarichi dirigenziali ad interim e dei relativi supplenti;

considerato che all'Area Personale il Dirigente designato Avv.to Mario Esti ha come supplente il Dirigente dott.ssa Ilaria Desiderio e, in caso di assenza di quest'ultima il dott. Raffaele Sinno giusta Determinazione del Segretario Generale n.195 del 2/5/2019;

Il Responsabile del procedimento dott. Raffaele Sinno P.O. ad interim del Servizio Personale che ne attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore, avanza la seguente relazione e proposta di provvedimento:

vista la Deliberazione di Giunta n.123 del 27/11/2008 con la quale a seguito di specifica procedura di mobilità volontaria esterna, l'Avv. Mario Esti nato a Napoli il 11 agosto 1953 è stato trasferito presso la CCIAA di Napoli a far data dal 01/01/2009 e che con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, di cui al prot. 1318 del 13/01/2009, allo stesso è stato assegnato l'incarico di dirigente dell'Area Gestione del Personale e della Sicurezza sul Lavoro attribuendo la relativa retribuzione di posizione;

vista la deliberazione n. 102 in data 19 luglio 2013 con la quale la Giunta Camerale ha approvato l'avviso di selezione del Segretario Generale della Camera di Commercio di Napoli, stabilendo in anni cinque la durata del contratto di lavoro a tempo determinato del suddetto Segretario Generale, eventualmente rinnovabili;



Camera di Commercio Napoli

visto il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 13 giugno 2014, pervenuto in data 19 giugno 2014 ed emanato a seguito della designazione operata dalla Giunta camerale, avvenuta con deliberazione n. 52 del 6 maggio 2014, con il quale l'Avv. Mario Esti è stato nominato, a decorrere dalla notifica del suddetto Decreto, avvenuta in data 25 giugno 2014, Segretario Generale della Camera di Commercio di Napoli;

visto il contratto individuale di lavoro protocollo n. 27192 del 22 settembre 2014 stipulato ai sensi della deliberazione di Giunta n. 94 del 21/07/2014, tra la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli nella persona del Dirigente dott. Roberto Parisio munito di specifico mandato e l'Avv.to Mario Esti, di durata quinquennale con scadenza 21 settembre 2019 con il quale sono state attribuite all'avv.to Mario Esti le funzioni di Segretario Generale dell'Ente camerale e contestualmente lo stesso veniva posto in aspettativa ex lege dall'incarico di Dirigente a tempo indeterminato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli di cui al contratto protocollo n. 45422 del 31 dicembre 2009 ;

visto il contratto individuale di lavoro protocollo n.1446 del 14 settembre 2017 stipulato ai sensi della determinazione commissariale n.113 del 24/10/2017, tra la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli nella persona del Dirigente dott.ssa Ilaria Desiderio e l'Avv.to Mario Esti, con il quale sono state attribuite ulteriori funzioni e integrazione della retribuzione di posizione;

VISTE:

- la determinazione dirigenziale n. AVO 98 10 289 del 9 dicembre 1998 emessa dall'INPDAP sede provinciale di Avellino con la quale si determina di riconoscere a favore di Esti Mario "... utili, ai fini del trattamento di quiescenza, mediante riscatto..." i periodi pari complessivamente ad anni 4, mesi 00 e giorni 00...";

- il provvedimento del Comune di Fisciano prot. 10478 del 9 giugno 1999 con il quale ha disposto la trattenuta mensile dello stipendio del Segretario generale dr. Mario Esti quale riscatto.

LETTE:

-la nota INPS prot. n. 11947 del 20 luglio 2012 agli atti del fascicolo personale del dipendente, riportante l'attestazione rilasciata dalla Prefettura UTG di Napoli ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

- i PA04 relativi ai servizi prestati presso le seguenti Amministrazioni Pubbliche e periodi a fianco indicati:

PERIODO	ENTE
01/08/1979 15/12/1980	COMUNE CAREZZANO (AL)
16/12/1980 31/03/1986	COMUNE MONTEVERDE (AV)
01/04/1986 29/12/1993	COMUNE VILLAMAINA (AV)
30/12/1993 31/05/1994	COMUNE CAPOSELE (AV)
01/06/1994 27/06/1994	COMUNE ISCHITELLA (FG)
28/06/1994 25/10/1998	COMUNE LACEDONIA (AV)



26/10/1998 06/08/2001 COMUNE FISCIANO (SA)
07/08/2001 20/08/2001 COMUNE POGGIOMARINO (NA)
21/08/2001 28/08/2005 COMUNE VICO EQUENSE (NA)
29/08/2005 24/07/2008 COMUNE MONTORO SUPERIORE (AV)
25/07/2008 31/12/2008 COMUNE AFRAGOLA (NA)
01/01/2009 31/08/2019 C.C.I.A.A. NAPOLI

LETTI:

- la L. n. 243 del 23.08.2004 che disciplina la materia pensionistica (cd. riforma Maroni);
- la L. n. 247 del 24.12.2007 che modifica la normativa mediante Tabella "A" e la Tabella "B";
- l'art. 12 del D.L. n. 78 del 31.05.2010, convertito nella L. n. 122 del 30.07.2010 che introduce la cosiddetta "finestra mobile";
- le Leggi n. 111 del 15.07.2011 e n. 148 del 14.09.2011;
- l'art. 24 del D.L. n. 201 del 06.12.2011, convertito nella L. n. 214 del 22.12.2011 che ha ulteriormente modificato i requisiti per l'accesso al trattamento pensionistico sia di vecchiaia che di anzianità (cd. Riforma Fornero);
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06.12.2011, avente ad oggetto: "Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita";
- la Circolare n. 2 del 08.03.2012 del dipartimento della Funzione Pubblica Servizio Studi e Consulenza Trattamento Personale;
- la Circolare n. 37 del 14.03.2012 della Direzione Generale dell'INPS recante disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamenti di fine servizio e fine rapporto per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP;

visto l'art. 5, comma 8 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, il quale, in materia di ferie, riposi e permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche, dispone che gli stessi *"....sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi..."*;

visto il parere n. 40033 dell'8 ottobre 2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, il quale riconoscendo che la normativa appena citata ai fini dell'inclusione nell'ambito oggettivo del divieto si riferisce a situazioni per le quali la prevedibilità dell'evento (collocamento a riposo) ovvero la volontà dei soggetti coinvolti (mobilità, dimissioni, risoluzione) consentirebbe una ponderazione circa l'adozione delle iniziative necessarie per assicurare la fruibilità del diritto compatibilmente con le esigenze personali e organizzative dell'amministrazione;



Camera di Commercio Napoli

vista la nota prot. 11210 del 13 marzo 2019 con la quale, a seguito di una verifica delle posizioni anagrafico-retributive dei dipendenti in servizio presso questa Camera di Commercio è stato chiesto all'I.N.P.S. di Napoli, tra l'altro, di verificare la posizione contributiva del dipendente avv.to Mario Esti;

vista la richiesta dello scrivente prot. 15161 del 3 aprile 2019 inviata all'interessato, con la quale veniva richiesta apposita autocertificazione circa la posizione contributiva anagrafica;

vista la nota di riscontro prot. 20020 del 2 maggio 2019 inviata dall'interessato avv.to Mario Esti;

vista la richiesta dello scrivente prot. 20389 del 3 maggio 2019 inviata al Presidente della CCIAA di Napoli e alla Dirigente dott.ssa Ilaria Desiderio quale Segretario generale Vicario dell'ente, con la quale si chiedeva di essere autorizzato all'invio alla Direzione provinciale dell'INPS Napoli e alla Gestione Dipendenti pubblici -Direzione Generale Previdenza INPS Roma, di un apposito quesito circa la scelte da assumere nei confronti del dipendente segretario generale avv.to Mario Esti, richiesta cui non è stato dato a tutt'oggi riscontro;

ricevuta la nota protocollo 38359 del 3 luglio 2019 del Presidente della CCIAA di Napoli con la quale veniva trasmessa in allegato la riservata protocollo n. 31381 del 14 giugno 2019 dell'avv.to Mario Esti "... con la quale esprime la Sua volontà di chiudere l'attività lavorativa alla data del 1 settembre 2019 e con la quale comunica che avrebbe provveduto personalmente ad informare l'Ufficio del Personale";

letta la nota riservata protocollo 31381 del 14 giugno 2019 a firma del Segretario generale avv.to Mario Esti inviata al Presidente della CCIAA di Napoli dott. Ciro Fiola nella quale l'avv.to Mario Esti dichiara che *".... Facendo seguito a quanto comunicatoVi per le vie brevi in occasione della scorsa seduta di Consiglio del 30 maggio c.a., in apposito cordiale incontro con lei ed i rappresentanti della Giunta camerale, Le confermo la volontà espressaLe in tale occasione di concludere anticipatamente l'incarico di Segretario Generale dell'Ente in scadenza il prossimo 21 settembre 2019 con decorrenza dal 01 settembre 2019...."*

ricevuta altresì dal dipendente avv.to Mario Esti la nota protocollo n. 39316 dell'8 luglio 2019 di trasmissione al Dirigente supplente dell'Area Personale dott.ssa Ilaria Desiderio e allo scrivente in qualità di PO ad interim all'Area Personale, della riservata protocollo n. 38247 del 2 luglio 2019 a firma del Presidente della Camera di Commercio di Napoli con la quale quest'ultimo, considerata la non ottemperanza a quanto dichiarato dall'avv.to Mario Esti nella nota prot. 31381 del 14 giugno 2019, comunicava all'interessato che avrebbe proceduto alla trasmissione della nota 31381/2019 all' Area personale per gli adempimenti consequenziali;

ritenuto che tale dichiarazione rappresenta chiara manifestazione di volontà di cessare anticipatamente e unilateralmente gli effetti del contratto individuale di lavoro protocollo n. 27192 del 22 settembre 2014 stipulato ai sensi della deliberazione di Giunta n. 94 del 21/07/2014, sopra citato;



considerato che, salvo prova contraria, tale volontà è stata espressa dal Dirigente in data 30 maggio 2019 e tacitamente accettata dalla controparte e che, pertanto, ai sensi dell'art. 39 comma 3 del CCNL Dirigenza enti Locali 1994/1997, è stato rispettato il termine di preavviso dei tre mesi richiesto in caso di dimissioni del dirigente;

considerato che alla data del 1 settembre 2019 l'avv.to Mario Esti ha maturato 44 anni e 1 mese di anzianità contributiva, inclusi anni.4 di servizio riscattato e/o ricongiunto ed un'età anagrafica di anni 66 e giorni 20, e che pertanto risultano maturati i requisiti per il suo collocamento a riposo anticipato;

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di **PRENDERE ATTO** della volontà espressa dal dipendente avv.to Mario Esti di risolvere anticipatamente con decorrenza 01 settembre 2019 il contratto protocollo n. 27192 del 22 settembre 2014 stipulato ai sensi della deliberazione di Giunta n. 94 del 21/07/2014, ultimo giorno di servizio il 31 agosto 2019;
2. di **RITENERE** risolto alla stessa data e ad ogni effetto di legge il rapporto d'impiego e cessato il diritto alla corresponsione di ogni emolumento fatte salve le spettanze maturate e non riscosse a quella data;
3. di **DARE ATTO** che l'avv.to Mario Esti al 31 agosto 2019 ha maturato 44 anni e mesi 1 di anzianità contributiva e un'età anagrafica di 66 anni e 20 giorni, utili al collocamento a riposo;
4. di **DARE ATTO** che il trattamento economico annuo lordo del sunnominato Segretario Generale è il seguente:

Stipendio base per dodici mensilità	Euro 39.979,32;
Assegno ad personam	Euro =====
13 "Mensilità	Euro 16.166,54;
Vacanza contrattuale per dodici mensilità	Euro 290,52;
Retribuz. Individ .di anzianità (RIA x 12)	Euro 1.420,92;
Indennità di posizione S.G.per dodici mensilità	Euro 152.307,72;

5. di **DARE ATTO** altresì che il trattamento mensile pensionistico spettante al predetto dipendente, a decorrere dal 1 settembre 2019 sarà corrisposto direttamente dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ;
6. di **DARE MANDATO** agli uffici competenti di predisporre tutte le pratiche affinché al dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio;
7. di **TRASMETTERE COPIA** della presente disposizione all'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici per gli ulteriori adempimenti di competenza;
8. di **NOTIFICARE** copia del presente provvedimento al dipendente suindicato;

IL FUNZIONARIO P.O. AD INTERIM AL PERSONALE
dott. Raffaele Sinno



IL DIRIGENTE SUPPLENTE AREA PERSONALE

Vista la predetta istruttoria e la proposta avanzata dalla P.O. al Servizio Personale;

Esaminati i provvedimenti in epigrafe citati;

Visti gli atti e le note acquisite all'Ufficio Personale;

Ritenuto alla luce delle citate disposizioni normative e dei provvedimenti amministrativi riguardanti l'Avv. Mario Esti, che risultano maturati i requisiti per il suo collocamento a riposo.

DETERMINA

1. di **PRENDERE ATTO** della volontà espressa dal dipendente avv.to Mario Esti di risolvere anticipatamente con decorrenza 1 settembre 2019 il contratto di lavoro protocollo n. 27192 del 22 settembre 2014 stipulato ai sensi della Deliberazione di Giunta n. 94 del 21/07/2014, ultimo giorno di servizio il 31 agosto 2019;
2. di **RITENERE** risolto alla stessa data e ad ogni effetto di legge il rapporto d'impiego e cessato il diritto alla corresponsione di ogni emolumento fatte salve le spettanze maturate e non riscosse a quella data;
3. di **DARE ATTO** che l'avv.to Mario Esti al 31 agosto 2019 ha maturato 44 anni e mesi 1 di anzianità contributiva e un'età anagrafica di 66 anni e 20 giorni, utili al collocamento a riposo;
4. di **DARE ATTO** che il trattamento economico annuo lordo del sunnominato Segretario Generale è il seguente :

Stipendio base per dodici mensilità	Euro 39.979,32;
Assegno ad personam	Euro =====
13 "Mensilità	Euro 16.166,54;
Vacanza contrattuale per dodici mensilità	Euro 290,52;
Retribuz. Individ .di anzianità (RIA x 12)	Euro 1.420,92;
Indennità di posizione S.G.per dodici mensilità	Euro 152.307,72;

5. di **DARE MANDATO** agli uffici competenti di predisporre tutte le pratiche affinché al dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio;
6. di **DARE ATTO** altresì che il trattamento mensile pensionistico spettante al predetto dipendente, a decorrere dal 1 settembre 2019 sarà corrisposto direttamente dall'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
7. di **TRASMETTERE COPIA** della presente disposizione all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici per gli ulteriori adempimenti di competenza;
8. di **NOTIFICARE** copia del presente provvedimento al dipendente suindicato.

IL DIRIGENTE SUPPLENTE AL PERSONALE

dott.ssa Maria Desiderio