



Camera di Commercio
Napoli

AREA PROMOZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Partecipazione della Camera di Commercio di Napoli alla EDIZIONE ANNUALE DEL VINITALY – IN PROGRAMMA A VERONA 6-9 APRILE 2025 - affidamento a Si Impresa e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Assistito dal Responsabile Ufficio Funzioni Promozionali sig.ra Mariarosaria Cozzolino, considerato che il Servizio Promozione è attualmente sprovvisto di un Responsabile di Elevata Qualificazione;

Vista/o

- la Legge n. 580 del 29 dicembre 1993 così come modificata dal D. Lgs. 25/11/2016 n.219, emanato in attuazione dell'art. 10 della legge delega 124/2015, in particolare l'art. 2, come da ultimo modificato dal citato D. Lgs. n.219/2016, in merito ai compiti e alle funzioni della CCIAA;
- la Legge 241/1990 e ss. mm. ii;
- il D. Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii.;
- il D.P.R. n. 254 del novembre 2005;
- lo Statuto della Camera di Commercio di Napoli, approvato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 28 del 24 dicembre 2014 da ultimo aggiornato con Deliberazione n.11/2022 del Consiglio camerale;
- il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 178/2011 che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2022 con il quale è stato conferito all'Avv. Ilaria Desiderio l'incarico di Segretario Generale;
- il Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di ausili finanziari, approvato dal Consiglio Camerale con Delibera n. 4 del 21.04.2023;
- il Regolamento recante disciplina degli ausili finanziari a favore dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa" da ultimo modificato con delibera del Consiglio camerale n. 9 del 13.07.2023;
- la Deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 12.12.2024, con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2025;
- la Determinazione dirigenziale n.2 del 03/01/2025, con la quale il Segretario Generale ha assegnato il budget direzionale ai Dirigenti;
- la Delibera di Giunta camerale n. 22 del 07.03.2024, con la quale è stato espresso assenso formale alla mobilità per interscambio con assunzione nei ruoli camerale del dr. Salvatore Visone con decorrenza dal 01.05.2024 ed il relativo contratto individuale di lavoro, stipulato in data 24.04.2024, prot. n. 38059, con il quale lo stesso ha assunto la direzione dell'Area AA. GG. e Programmazione e - *ad interim* - dell'Area Promozione;

Il Responsabile dell'ufficio funzioni promozionali, attesta la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore ed avanza, per le valutazioni e i controlli di competenza, la seguente istruttoria al Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione dott. Salvatore Visone.

Premesso che:



con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n. 6 del 23/01/2025 è stato deliberato:

- di partecipare - con il coordinamento della Regione Campania e di Unioncamere Campania - all'Edizione di "Vinitaly 2025", in programma a Verona dal 6 al 9 aprile 2025;
- di avvalersi dei servizi dell'Unioncamere Campania, come per le annualità precedenti, quale soggetto coordinatore dell'iniziativa Vinitaly 2025;
- di demandare al Dirigente proponente l'adozione dei provvedimenti amministrativi necessari, finalizzati alla partecipazione della Camera di Commercio di Napoli e degli operatori economici della provincia di Napoli alla edizione di "Vinitaly 2025"; nel limite di uno stanziamento complessivo di **€ 199.390,60 oltre IVA**, (allestimento degli spazi espositivi riservati alle aziende selezionate, sulla base della progettazione fornita dalla Regione Campania, eventuali iniziative di animazione, trasferte del personale, servizi di Hostess e Interpreti, quota di iscrizione della CCIAA, in qualità di espositore diretto, iscrizione a catalogo della CCIAA di Napoli ed eventuali altri importi non previsti);
- di affidare la gestione operativa delle attività per la partecipazione a "Vinitaly 2025" (allestimento degli spazi espositivi riservati alle aziende selezionate, sulla base della progettazione fornita dalla Regione Campania, animazione, trasferte, servizi di Hostess e Interpreti, ecc.), all'Azienda Speciale S.I. Impresa, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina della liquidazione degli ausili finanziari a favore della Azienda Speciale S.I. Impresa", approvato con determina Commissariale n. 74 dell'08/06/2018 e ss. mm. ii.;
- di prevedere che le singole voci di costo possano essere rimodulate nel rispetto dell'importo complessivo;

Per quanto sopra premesso ed esposto, si sottopone al Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione, dott. Salvatore Visone, la su rappresentata istruttoria per le valutazioni ed i controlli di competenza, al fine di attuare le disposizioni in indirizzo dal Commissario Straordinario con la su richiamata Deliberazione da egli assunta con i poteri della Giunta.

**Il Responsabile Ufficio Funzioni promozionali
Sig.ra Mariarosaria Cozzolino**

IL DIRIGENTE

- Vista e condivisa l'istruttoria avanzata dal Responsabile dell'Ufficio funzioni promozionali e ritenuta legittima la stessa;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n. 6 del 23/01/2025;
- Visto il Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di ausili finanziari approvato con Deliberazione di Consiglio Camerale n. 4 del 21.04.2023;
- Visto il Regolamento recante disciplina degli ausili finanziari a favore dell'Azienda Speciale S.I. Impresa, da ultimo modificato con delibera del Consiglio camerale n. 9 del 13/07/2023;
- Rilevato che risultano allo stato disponibili risorse sul Budget Direzionale assegnato dal Segretario Generale ai dirigenti, con la Determinazione dirigenziale n. 2 del 03/01/2025, sul conto 330043 centro di costo O001 a copertura dei costi dell'iniziativa;



DETERMINA

- **di affidare** all'Azienda Speciale Si Impresa, la gestione operativa delle attività per la partecipazione a "Vinitaly 2025" (allestimento degli spazi espositivi riservati alle aziende selezionate, sulla base della progettazione fornita dalla Regione Campania, animazione, trasferte, servizi di Hostess e Interpreti, ecc.), ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina della liquidazione degli ausili finanziari a favore della Azienda Speciale S.I. Impresa", approvato con determina Commissariale n. 74 dell'08/06/2018 e ss. mm. ii., prevedendo che le singole voci di costo possano essere rimodulate nel rispetto dell'importo complessivo;
- **di impegnare** la spesa complessiva stimata per il 2025, come da deliberazione del C.S., adottata con i poteri della Giunta, n. 6/2025 per l'importo di **€ 189.390,60 oltre IVA**, a valere sul conto delle spese 330043 - Interventi economici - Centro di costo O001 del bilancio corrente secondo la seguente imputazione:
 - ✓ **€ 24.120,60** oltre IVA per allestimento degli spazi espositivi a favore di Unioncamere Campania (che anticiperà i relativi costi);
 - ✓ **€ 16.470,00** oltre IVA per iscrizione a catalogo di n. 30 aziende a favore di Unioncamere Campania (che anticiperà i relativi costi);
 - ✓ **€ 148.000,00** oltre IVA a favore dell'Azienda Speciale S.I. Impresa per costi di gestione dell'evento (allestimento degli spazi espositivi riservati alle aziende selezionate, sulla base della progettazione fornita dalla Regione Campania, servizi di Hostess e Interpreti, iniziative di animazione, trasferte del personale, iscrizione a catalogo della CCIAA, imprevisti, ecc.);
 - ✓ **€ 800,00** oltre IVA a favore di Veronafiore S.p.A. per la quota di iscrizione della CCIAA, in qualità di espositore diretto;
- **di dare atto** che le spese di trasferta di dipendenti e/o Organi della CCIAA saranno gestite a mezzo cassa economale, nei limiti dell'importo fissato con delibera del C. S. n. 6 del 23.01.2025;
- **di trasmettere** la presente determinazione all'Azienda Speciale SI Impresa per il prosieguo di competenza;
- **di stabilire** che l'Azienda Speciale SI Impresa, al termine della manifestazione, provvederà a trasmettere la seguente documentazione ai fini della liquidazione:
 - a) relazione dettagliata sullo svolgimento dell'iniziativa corredata da idonea documentazione, nella quale siano evidenziati ed esplicitati gli obiettivi raggiunti;
 - b) rendiconto analitico delle entrate e delle spese sostenute;
 - c) copia conforme della documentazione di spesa a firma del Dirigente competente;
 - d) attestazione di congruità della documentazione: conformità, esaustività e regolarità amministrativa, a firma del Dirigente competente;
 - e) fattura relativa all'incarico ricevuto dall'Azienda Speciale.
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito dell'Ente a norma del D. Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE
Dott. Salvatore Visone



<i>Riservato al Reparto Spese del Servizio Ragioneria</i>				
Imputata la spesa complessiva di €	€ 29.427,13	€ 20.093,40	€ 180.560,00	€ 976,00
Numero Conto	330043	330043	330043	330043
Codice Centro di Costo	O001	O001	O001	O001
Numero provvedimento di imputazione	25	26	27	28
Data	27/01/2024	27/01/2024	27/01/2024	27/01/2024
Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Dott. Massimiliano Palumbo				