



Camera di Commercio
Napoli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Affidamento alla società Infocamere di servizi informatici resi dalla società in house Infocamere scpa per l'Area Gestione Risorse e relativa prenotazione di spesa.

Relazione istruttoria

Premesso che:

- La Camera di Commercio di Napoli è socia di Infocamere S.c.p.a, società consortile interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e senza fini di lucro, che si occupa di innovazione digitale attraverso la realizzazione e gestione di applicativi informatici a supporto delle attività istituzionali dei propri soci;
- InfoCamere, in coerenza con il proprio mandato consortile, assicura ai propri soci alcuni servizi obbligatori definiti da apposito Regolamento che, di fatto, costituiscono l'infrastruttura applicativa alla base del funzionamento operativo del Sistema Camerale e dei suoi asset principali quali il Registro Imprese e le altre banche dati camerali;
- a fianco dei servizi obbligatori, il Regolamento Consortile prevede che ciascun Socio possa avvalersi di ulteriori servizi di natura informatica/operativa su base facoltativa e secondo le proprie esigenze e con un modello di remunerazione verso InfoCamere orientato alla copertura dei costi sostenuti per l'erogazione dei servizi stessi. Tali servizi standardizzati hanno in particolare l'obiettivo di ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema camerale e contribuire ai processi di digitalizzazione delle Camere di Commercio e delle imprese

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 287 del 10 luglio 2024 di approvazione dello schema di Convenzione con Infocamere scpa per la prestazione di servizi informatici standardizzati nonché la successiva sottoscrizione della stessa in data 12/07/2024 con scadenza al 30/06/2027;

Evidenziato che,

- ai sensi dell'art.11 del proprio regolamento consortile, Infocamere effettua su base biennale, attraverso un operatore terzo qualificato, una verifica di congruità tecnico-economica dei propri servizi rispetto alle offerte alternative presenti sul mercato;
- con nota prot. n. 133890 del 16/12/2024 la società *in house* ha trasmesso l'analisi di benchmark effettuata dalla società Deloitte di cui la propria Assemblea Infocamere ha preso atto nella seduta del 12/12/2024. L'orizzonte temporale di validità dell'analisi è il 31/12/2026;
- l'analisi di benchmark sopra richiamata, nella descrizione della metodologia utilizzata per l'analisi, chiarisce che nella "costruzione" del mercato di riferimento vengono utilizzate le tariffe degli accordi quadro e delle convenzioni Consip, i valori di aggiudicazione relativi a procedure di gara espletate dalle centrali di committenza pubbliche nonché i prezzi presenti su MePA;

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 della sopra citata Convenzione l'Ente deve identificare puntualmente i servizi che affida ad InfoCamere, la relativa durata nonché l'importo complessivo massimo indicativo dell'affidamento stimato secondo le modalità previste all'art. 4 della Convenzione;

Viste le condizioni di accesso ai servizi camerali pubblicati il 07/01/2025 pubblicate sul sito di Infocamere Scpa, di seguito si riepilogano gli applicativi/servizi a canone che sono di interesse dell'Area Gestione Risorse indicando, a latere di ciascun servizio, il codice articolo ed il costo dello stesso, desunto dal listino sopra richiamato, ed il periodo di affidamento:



	SERVIZIO	CODICE ARTICOLO	FASCIA	CANONE/TARIFA al netto dell'IVA	IMPORTO PER PERIODO DELL'AFFIDAMENTO al netto dell'IVA	IMPORTO PER IL 2025 al netto dell'IVA	IMPORTO PER IL 2026 al netto dell'IVA	PERIODO DI VALIDITA' DELL'AFFIDAMENTO
1	Contabilità – sezione 1	S-1AMIC13-P03	Canone FASCIA 13: oltre 300.000 pos. R.I..	13.118,40 €/trim	78.710,40 €	26.236,80 €	52.473,60 €	dal 01/07/2025 al 31/12/2026
2	Contabilità – sezione 3	S-1AMICUSER1	≤ 100 user	4,5 €/user/mese	8.100,00 €	2.700,00 €	5.400,00 €	dal 01/07/2025 al 31/12/2026
3	Ordinativo bancario informatico OBI	S-1OBI3-P03	fascia 3 - oltre 90.000 posizioni del RI	4.500,00 €/anno	6.750,00 €	2.250,00 €	4.500,00 €	dal 01/07/2025 al 31/12/2026
4	Formazione e Tutoring	S-1ORAPASSL1-UT S-1ORAPASSL3-UT S-1ORAPASSC-UT	a consumo	800,00 €/giorno 720,00 €/giorno 645,00 €/giorno	76.250,00 €	25.416,67 €	50.833,33 €	dal 01/07/2025 al 31/12/2026
5	Istituto cassiere	S-1ISCASC6-P03	Fascia 6 – tra 50 e 80 Milioni	3.360,00 €/anno	5.040,00 €	1.680,00 €	3.360,00 €	dal 01/07/2025 al 31/12/2026
TOTALE					174.850,40 €	58.283,47 €	116.566,93 €	

Considerato, inoltre, che alcuni servizi di interesse per l'Area Gestione Risorse sono “a preventivo”, gli stessi di seguito vengono elencati indicando a latere di ciascuno il codice prodotto, il preventivo offerto ed il periodo di validità dell'affidamento:

	SERVIZIO	CODICE ARTICOLO	FASCIA	importo al netto dell'IVA	IMPORTO PER PERIODO DELL'AFFIDAMENTO al netto dell'IVA	IMPORTO PER IL 2025 al netto dell'IVA	IMPORTO PER IL 2026 al netto dell'IVA	IMPORTO PER IL 2027 al netto dell'IVA	PERIODO DI VALIDITA' DELL'AFFIDAMENTO
6	Servizi Tecnologici - reti locali e multimedialita	S-1APPLAN-P03	preventivo	729,41 €/mese	14.588,20 €	4.376,46 €	8.752,92 €	1.458,82 €	fino al 28/02/2027
7	ICRETE - collegamenti sedi sec	S-1WANPRV-P03	preventivo	4.200,00 €/anno	9.450,00 €	2.100,00 €	4.200,00 €	3.150,00 €	fino al 30/09/2027
8	Hosting centrale Personalizzato	S-1APPLAN-P03	preventivo	10.000 €/anno	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	fino al 31/12/2025
9	Assistenza fiscale - Tributaria	S-1FISCF1-P03	preventivo	7000,00 €/anno	3.500,00 €	3.500,00 €	0,00 €	0,00 €	fino al 31/12/2025
TOTALE					32.538,20 €	14.976,46 €	12.952,92 €	4.608,82 €	



In relazione ai servizi sopra elencati si rappresenta quanto segue:

- per il servizio n. 2: “Contabilità – sezione 3” l’importo annuale è stato calcolato su un numero massimo di 100 user;
- per il servizio n.4: “Formazione e Tutoring” l’importo annuale è stato stimato sulla base della storicità dello stesso, considerando quindi per il periodo 01/07/2025-31/12/2026, n. 10 giornate di “tutoring professionale contabilità - giornata singola (S-1ORAPASSL1-UT)”, n. 50 giornate di “tutoring professionale contabilità - due giornate consecutive” (S-1ORAPASSL3-UT) e n. 50 giornate di “tutoring professionale contabilità centralizzata” giornata (S-1ORAPASSC-UT), per un importo complessivo per il periodo di riferimento di € 76.250,00 oltre IVA;
- per il servizio n. 6: “Servizi Tecnologici - reti locali e multimedialita” (S-1APPLAN-P03) è in essere un contratto con scadenza 28/02/2027, e, allo scadere della validità del benchmark sopra richiamato, sarà necessario verificare attraverso la nuova analisi di benchmark, il permanere dei requisiti previsti dall’art. 7 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alla congruità e convenienza dell’affidamento “in house”;
- per il servizio ICRETE (S-1WANPRV-P03) l’importo fa riferimento al preventivo di cui al prot. n. 85115 del 19/09/2024 Tale servizio, che consente alle sedi il collegamento diretto ai Data Center di InfoCamere per accedere a tutte le applicazioni, in primo luogo al Registro delle Imprese., non è disponibile presso le Centrali di Committenza. L’offerta di Infocamere è valida per 3 anni e quindi fino al 30/09/2027. Allo scadere della validità del benchmark sopra richiamato, sarà necessario per tale servizio verificare attraverso la nuova analisi di benchmark, il permanere dei requisiti previsti dall’art. 7 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alla congruità e convenienza dell’affidamento “in house”;
- per il servizio n.8: “Hosting centrale Personalizzato” (S-1APPLAN-P03) è in essere un contratto con scadenza 31/12/2025

Rilevato inoltre che, ai sensi dell’art.5, comma 2, della convenzione sottoscritta con Infocamere, l’affidamento dei servizi offerti dalla società *in house* non può essere inferiore ad un anno e che si ritiene opportuno allineare l’affidamento con l’orizzonte temporale di validità dell’analisi di benchmark per i servizi” a canone” mentre per quelli “a preventivo”, allineare l’affidamento all’arco temporale di cui ad ogni singola offerta;

Preso atto inoltre che, sulla base dell’analisi di benchmark dei servizi facoltativi sopra elencati di cui in allegato si riportano le schede, il canone per ciascun servizio risulta congruo secondo i criteri evidenziati nelle rispettive schede di sintesi e nell’approccio metodologico esposto nella sezione introduttiva dell’analisi di benchmark. Quanto sopra garantisce il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel pieno rispetto del principio del risultato, nonché dei principi di legalità, trasparenza, concorrenza e di accesso al mercato, di cui agli articoli 1-3 del D.Lgs 36/2025, anche in relazione agli obiettivi di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego delle risorse pubbliche, come stabilito dall’art. 7 del D.Lgs. n.36/2023 per gli affidamenti *in house*;

Considerato in particolare che: l’art. 3 comma 1 lett. e) dell’Allegato I.1 del “Codice” qualifica l’affidamento *in house* come “*l’affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall’articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall’articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall’articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/UE,*



nonché, per i settori speciali, dall'articolo 28, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE”;

Dato atto che il principio di auto-organizzazione amministrativa, di cui al sopra citato art. 7 del “Codice”, comporta che ogni Ente disponga della massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire la prestazione di servizi anche mediante l'affidamento *in house* a società partecipate, che deve tuttavia avvenire nel rispetto dei seguenti principi:

- principio del risultato, disciplinato dall'art. 1 del “Codice”, secondo il quale la stazione appaltante deve perseguire la massima tempestività nell'affidamento ed esecuzione di un contratto pubblico ricercando il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;
- principio della fiducia, disciplinato dall'art. 2 del “Codice”, finalizzato a favorire e valorizzare l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;
- principio dell'accesso al mercato, disciplinato dall'art. 3 del “Codice”, che richiede di favorire, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità

Ritenuto che, per quanto sopra riportato, siano soddisfatti i requisiti di cui ai sopra citati artt. 1, 2 e 3 del Codice rispetto all'affidamento *in house* dei servizi in parola e che, pertanto sussistano i requisiti per l'affidamento *in house*;

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), scadenza validità in data **19/09/2025**,

Visto che l'art. 23 comma 5 del “Codice” prevede che l'ANAC individui le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici e che tale obbligo sussiste anche in ipotesi di affidamenti diretti a società *in house*, con decorrenza dal 1° gennaio 2024;

Dato atto che, a seguito del parere del Consiglio di Stato n. 1142 del 13.04.2022, è stato chiarito che anche gli affidamenti “*in house*” comportano il versamento in favore dell'ANAC del contributo sui contratti pubblici (nota Unioncamere del 21.02.2024 – prot. 4440/U e prot. 6881/U del 14/03/2024);

Tanto si relaziona ai fini dell'affidamento dei servizi alla società *in house* Infocamere scpa

Il Funzionario Servizio Ragioneria
Dott. Luigi Russo

Il Funzionario Servizio Provveditorato
Ing. Vincenzo Costantino

IL DIRIGENTE

Letta e condivisa la relazione istruttoria

Vista la Legge n.580/93 recante “Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”, come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10 e dal D.lgs. 219/2016;

Visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;



Visto lo Statuto dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Camerale n. 11/2022;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011 che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Vista la Determinazione Dirigenziale n.176 del 27/04/2023 di assegnazione allo scrivente dell'incarico di Dirigente dell'Area Gestione delle Risorse;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio, n.8 del 12/12/2024 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2025;

Vista la Determinazione Segretariale n. 2 del 03/01/2025 di assegnazione Budget Direzionale (art.8, comma 3 D.P.R. 254/2005) anno 2025;

Richiamato il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 209/2024;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra esposto, che si intende qui integralmente riportato e trascritto:

- di affidare alla società in house Infocamere S.c.p.A. i seguenti servizi **per il periodo 1 Luglio 2025 – 31/12/2026**;
 - Contabilità – sezione 1 (S-1AMIC13-P03)
 - Contabilità – sezione 3 (S-1AMICUSER1)
 - Ordinativo bancario informatico OBI (S-1OBI3-P03)
 - Formazione e Tutoring (S-1ORAPASSL1-UT, S-1ORAPASSL3-UT, S-1ORAPASSC-UT)
 - Istituto cassiere (S-1ISCASC6-P03)
- di affidare alla società in house Infocamere S.c.p.A. i seguenti servizi per il periodo a latere di ciascuno indicato:
 - Servizi Tecnologici - reti locali e multimedialita (S-1APPLAN-P03) **fino al 28/02/2027**
 - ICRETE - collegamenti sedi sec (S-1WANPRV-P03) **fino al 31/10/2027**
 - Hosting centrale Personalizzato (S-1APPLAN-P03) **fino al 31/12/2025**
 - Assistenza fiscale – Tributaria (S-1FISCF1-P03) **fino al 31/12/2025**
- di prenotare sul conto 325050 gli importi di seguito riportati:

ANNO 2025 – CDC I001	61.783,47 € oltre I.V.A. (75.375,83 €)
ANNO 2026 – CDC I001	116.566,93 € oltre I.V.A. (142.211,66 €)
ANNO 2025 – CDC I002	11.476,46 € oltre I.V.A. (14.001,28 €)
ANNO 2026 – CDC I002	12.952,92 € oltre I.V.A. (15.802,56 €)
ANNO 2027 – CDC I002	4.608,82 € oltre I.V.A. (5.622,76 €)

con la precisazione che l'importo relativo al servizio "formazione e Tutoring" è da considerarsi "a consumo" in ragione delle prestazioni effettivamente rese dall'O.E. affidatario del servizio;



- di autorizzare la stipula del contratto con Infocamere scpa mediante trattativa su MePa con relativa acquisizione del CIG;
- **di prenotare l'importo di € 250,00 sul conto 327027 CDC I001 per il pagamento del contributo ANAC dovuto ai sensi dell'art. 222, comma 12, del d.lgs. 36/2023 secondo gli importi di cui alla delibera Anac n. 610/2023;**
- di incaricare la dott.ssa Mariapina Bonvino della pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente Camerale ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse
Dott. Massimiliano Palumbo

<i>Riservato al Reparto Spese del Servizio Ragioneria</i>			
Imputata la spesa complessiva di €	75.375,83	14.001,28	250,00
Numero Conto	325050	325050	327027
Codice Centro di Costo	I001	I002	I001
Numero provvedimento di imputazione	291	292	293
Data	12/06/2025	12/06/2025	12/06/2025
Il Dirigente dell'Area Gestione Risorse Dott. Massimiliano Palumbo			