



**ALLA CAMERA
DI COMMERCIO
DI NAPOLI
VIA SANT'ASPRENO 2
80133 NAPOLI**

Il/la sottoscritto/a							
Codice Fiscale							
in qualità di		<input type="checkbox"/> titolare			<input type="checkbox"/> legale rappresentante/intermediari o		
del/l'impresa							
Partita Iva/Codice Fiscale							
con sede in via/piazza						n.	
città		CAP		Provincia			
tel.		Email	PEC				

CHIEDE

l'erogazione del contributo per un importo pari a € _____

relativo alla promozione di percorsi PCTO finalizzato alla certificazione delle competenze sulla base degli accordi sottoscritti a livello nazionale da Unioncamere (barrare una sola casella):

- Meccanica-Meccatronica e Automazione (Rete M2A),
- Turismo (Rete RENAIA),
- Tessile-abbigliamento-moda (Rete TAM),
- Agricoltura-agroindustria (Rete RENISA)
- Cittadinanza e Sviluppo Sostenibile

Ai fini della liquidazione del contributo tramite voucher per interventi a valere sul "Bando Certificazione Competenze – anno 2024",

DICHIARA

Che l'iniziativa oggetto del contributo camerale si è regolarmente svolta secondo le modalità indicate in sede di presentazione della domanda nella sede di _____

In _____ Via _____

unità locale operativa di _____

Via _____



N	Nome e Cognome studente	Istituto Scolastico (Dati e sede)	Data Inizio percorso (Rif. Registro Presenze)	Data Fine percorso (Rif. Registro Presenze)	Ore PCTO 2024 CON certificazione delle competenze
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Ore Totali PCTO SENZA certificazione delle competenze	
Ore Totali PCTO CON certificazione delle competenze	

1. che il contributo richiesto è pari ad Euro _____

TABELLA PER LA QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ore Totali	Contributo PCTO CON certificazione delle competenze
Meno di 120 ore	Nessun contributo
Di almeno 120 ore	Euro 2.000
Di almeno 180 ore	Euro 3.000
Di almeno 240 ore	Euro 4.000

Di aver rispettato tutte le condizioni previste dal Bando e in particolare:

- di aver inserito in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it> tutta la documentazione richiesta all'art. 6 lettere b) c) d) e) del bando e nello specifico:
 - il progetto formativo PCTO con l'Istituto scolastico,
 - la scheda delle evidenze osservabili,
 - il foglio firme attestante le ore effettivamente svolte dallo studente presso la sede aziendale,
 - l'attestato di partecipazione/digital badge del tutor aziendale al corso di formazione sulle attività oggetto del progetto di certificazione in PCTO rilasciato dalla Camera di Commercio,
- di essere una micro o piccola o media impresa come definite (MPMI) come definita nell'Allegato 1 al Regolamento n. 651/2014/UE della Commissione europea;
- che l'impresa ha sede legale o un'unità locale nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Napoli;
- che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese e di aver denunciato l'inizio attività presso la predetta sede legale o unità locale;
- che l'impresa è iscritta nel Registro Nazionale Alternanza Scuola-Lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>



- che l'impresa è in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Napoli;
- che l'impresa non è in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- che per i legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci dell'impresa non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159;
- che l'impresa ha assolto gli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali dovuti per legge o previsti dal CCNL di riferimento; adempiano, in qualità di datori di lavoro, agli obblighi derivanti dall'applicazione dei CCNL del settore di riferimento;
- che l'impresa è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni (inclusa l'integrazione del modello DUVRI per poter ospitare stage/tirocini);
- che l'impresa non ha forniture di servizi in corso di erogazione con la Camera di commercio di Napoli e/o con l'Azienda Speciale Si Impresa, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135;
- non è beneficiaria di altre agevolazioni pubbliche relative alle stesse iniziative;
- non è stata destinataria, nei cinque anni antecedenti alla presentazione della domanda, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelle derivanti da rinuncia;
- **che l'impresa è iscritta** oppure **che l'impresa non è iscritta** nell'elenco delle imprese con rating di legalità con il punteggio di stelletta (Decreto interministeriale 20 febbraio 2014, n. 57 e Regolamenti attuativi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato);
relativamente alla ritenuta del 4% ex art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600:
- che i dati e le informazioni forniti nella rendicontazione sono rispondenti a verità;
- di essere a conoscenza che il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Napoli sarà assoggettato, ove dovuto, alla ritenuta del 4% a titolo di acconto delle imposte sull'Irpef e sull'Ires come previsto dall'art. 28 del D.P.R. 600/73;

ALLEGA

dichiarazione dello/gli Istituto/i scolastico/i comprovante il completamento del previsto periodo di alternanza/PCTO ed il numero di ore del PCTO svolte da ciascun alunno;

DICHIARA ALTRESI'

di aver caricato in modalità on line sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it> la documentazione indicata all'art. 6 lettere b) c) d) e) e nello specifico:

- il progetto formativo PCTO con l'istituto scolastico; scheda delle evidenze osservabili;
- scheda delle evidenze osservabili;
- foglio firma attestante le ore effettivamente svolte dallo studente presso la sede aziendale;
- foglio firma attestante le ore effettivamente svolte dallo studente presso la sede aziendale;
- attestato di partecipazione/digital badge del tutor aziendale al corso di formazione sulle attività oggetto del progetto di certificazione delle competenze in PCTO rilasciato dalla Camera di commercio);



SI IMPEGNA

PENA LA REVOCA DEL CONTRIBUTO

- a far pervenire, ai sensi dell'art. 11, entro 10 giorni di calendario dalla data di ricevimento della richiesta, tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione, pena la decadenza del voucher;
- a fornire tutte le informazioni che la Camera di Commercio riterrà necessarie al fine di valutare l'impatto dell'iniziativa progettuale.

Inoltre, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., indica la seguente modalità di liquidazione del contributo richiesto assumendosi ogni responsabilità in merito all'esattezza dei dati riportati ed impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni:

conto corrente intestato a: _____

ISTITUTO DI CREDITO: _____

Agenzia di _____ filiale di _____

Codice IBAN (27 caratteri) _____

Il sottoscritto prende atto che la Camera di Commercio di Foggia si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo e il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal bando. Qualora dal controllo/sopralluogo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione mendace, fermo restando le eventuali responsabilità penali.

ACCONSENTE

al trattamento dei dati necessari agli adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo e all'assolvimento di eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali ai soggetti indicati nell'informativa allegata al Bando.

Firma digitale del richiedente
(ai sensi del D.Lgs 82/2005)
