



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Oggetto: Autorizzazione alla dismissione di beni strumentali inventariati di proprietà dell'Ente Camerale**

Relazione istruttoria

**Premesso** che, mediante ODA n. 7506282 del 20/11/2023, la Camera di Commercio di Napoli ha proceduto all'acquisto di n. 40 PC e n. 40 monitor in adesione alla Convenzione Consip "PC Desktop e workstation - lotto 2", nella quale era altresì previsto il "servizio di ritiro delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)" senza costi aggiuntivi;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 39 del DPR 254/05 – Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio –, i beni materiali di proprietà dell'Ente sono iscritti ad inventario e che, in caso di alienazione o dismissione, è necessario procedere alla relativa cancellazione, disposta dal dirigente dell'Area Economico-Finanziaria su proposta del Provveditore;

**Dato atto** che, in data 22/07/2025, è stato effettuato il servizio di ritiro delle apparecchiature dalla società autorizzata Chibo S.r.l.;

**Acquisiti** i formulari rifiuti del 21/07/2025 nn. BWRGQ 000424 PX e BWRGQ 000425 KK;

Tutto ciò premesso e relazionato, si rende necessaria la dismissione dei beni fuori uso affinché si possa procedere alla cancellazione degli stessi dall'inventario dell'Ente.

**Il Provveditore  
E.Q del Servizio Provveditorato  
Ing. Vincenzo Costantino**

### IL DIRIGENTE

**Vista** la relazione istruttoria e ritenuta legittima;

**Vista** la Legge n. 580 del 29 dicembre 1993 così come modificata dal D.lgs. 25/11/2016 n. 219, emanato in attuazione dell'art. 10 della legge delega 124/2015;

**Visto** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 254 del novembre 2005;

**Visto** il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011 che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 202/2025 di attribuzione alla scrivente dell'incarico di Dirigente Supplente dell'Area Gestione delle Risorse;

**Vista la** Delibera del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio, n.8 del 12/12/2024 con la quale è stato approvato il Preventivo economico per l'esercizio 2025;

**Vista** la Determinazione Segretariale n. 2 del 03/01/2025 di assegnazione Budget Direzionale (art. 8, comma 3 D.P.R. 254/2005) anno 2024;

### DETERMINA

di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

- di autorizzare la dismissione dei beni di cui all'allegato elenco n. 1 che costituisce parte integrante del presente provvedimento, e di procedere alla cancellazione dall'inventario di ciascun bene infrascritto nell'allegato elenco;



- di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa in quanto il servizio di smaltimento è stato effettuato dalla Società individuata direttamente dall'affidataria del Bando Pc Desktop e workstation - lotto 2 in Consip;
- di incaricare il Servizio Provveditorato per gli adempimenti connessi e conseguenti;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Ente Camerale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

**Il Dirigente Supplente  
Area Gestione Risorse  
Avv. Ilaria Desiderio**